

## RICHIESTA CERTIFICATO DI LICENZA E COMPIMENTO VECCHIO ORDINAMENTO

Il presente documento e gli eventuali allegati dovranno essere inviati, esclusivamente in formato PDF, al seguente indirizzo e-mail

protocollo@conservatorio-frosinone.it

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_ il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### chiede il rilascio del certificato di

- licenza di: \_\_\_\_\_ conseguita nell'A.A. \_\_\_\_\_
- compimento Inferiore di: \_\_\_\_\_ conseguito nell'A.A. \_\_\_\_\_
- compimento Medio di: \_\_\_\_\_ conseguito nell'A.A. \_\_\_\_\_

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ dichiara che il certificato di licenza/compimento sarà presentato al seguente ENTE privato

\_\_\_\_\_  
(indicare anche la nazione).

### Si allegano:

1) attestazione di versamento dell'imposta di bollo virtuale di € 16,00

L'imposta di bollo virtuale deve essere assolta tramite Pago Pa del Conservatorio, accedendo al seguente link:

<https://secure.pmpay.it/pmPortal/directSearch?codCompany=PM108> e inserendo il proprio SPID

2) attestazione del pagamento della tassa di € 15,13 sul c/c postale 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche.

### NOTA BENE

- I certificati saranno inviati con e-mail entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta ufficiale.
- I certificati non possono essere rilasciati per altre pubbliche amministrazioni, in base alla Direttiva n.14/2011 "[omissis] nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà; sui certificati deve essere apposta, a pena di nullità, la dicitura: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della P.A. o ai gestori di pubblici servizi". Nella sezione STAMPE/AUTOCERTIFICAZIONI dell'area riservata Isidata, è possibile generare direttamente l'autocertificazione di iscrizione.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente – per i minorenni: firma del genitore o di chi ne fa le veci)