

Verbale n. 14/2016 del Consiglio Accademico - Conservatorio "L. Refice" - Frosinone

Il giorno 19/12/2016 alle ore 10.00 si è riunito, presso la Sala Riunioni del Conservatorio, il 14° Consiglio Accademico del Conservatorio di Musica "L. Refice" di Frosinone.

Presenti il Direttore M° Alberto Giraldi e i Proff. Marianna Rossi, Eloisa De Felice, Paola Ghigo, Sandro Savagnone, Stefano Caturelli, Giacomo Bellucci. Assenti giustificati i Proff. Ettore Belli, Chiara Tiboni e la studentessa Grazia Russo (Consulta stud.).

Il Direttore, verificato il numero legale relativo ai presenti, apre i lavori. Viene nominato Segretario verbalizzante il Prof. Bellucci.

Si passa in rassegna l'OdG:

- 1) PGA A.A. 2016-17: chiarimenti a seguito della richiesta pervenuta dal CdA nella seduta del 3 dicembre u.s. e relative deliberazioni
- 2) Comunicazione del Direttore in merito all'uso del contributo della Banca Popolare del Cassinate (conto terzi anno di competenza 2015)
- 3) Richiesta convenzioni: elaborazione linee guida
- 4) Varie ed eventuali

Il C. A. prende atto:

di quanto deliberato dal Consiglio Accademico uscente di cui al verbale n. 13 del 19 Settembre 2016, chiuso in data 21 Ottobre 2016;

della richiesta del Consiglio di Amministrazione che nella seduta del 3 Dicembre 2016, con verbale n. 11/2016 O.d.g. n. 9, rilevava necessari chiarimenti onde poter quantificare la corretta fattibilità economica dello stesso PgA, non esaustiva in base a quanto contenuto nel suddetto verbale n. 13.

In riferimento al punto 1) il Direttore comunica che il CdA, evidenziata l'impossibilità di pervenire a dati certi per i costi e le determinazioni di numerosi progetti, ha rinviato l'intero PGA al nuovo Consiglio Accademico, chiedendo di definire al meglio i progetti, proprio per ottimizzarne le singoli voci gravanti sui costi complessivi. Pertanto il nuovo C.A., che si insedia in data odierna, si trova nella necessità di intervenire sul PGA approvato dal precedente C.A. con detto verbale 13. Il CA manifesta tuttavia l'intenzione di mantenere il più possibile integro il PGA come recepito dall'uscente Consiglio Accademico, in ottemperanza alle precedenti deliberazioni, e di lavorare al fine di ottenere la più rapida approvazione da parte del CdA.

Viene sottolineato dai presenti che, però, al momento, si affrontano l'approvazione dei vari Progetti senza formale indicazione economica preventiva da parte dello stesso CdA. Il Direttore sottolinea che comunque può delineare le giacenze occorrenti alla realizzazione di detto PgA, presentando i dati relativi al Fondo d'Istituto ed al Bilancio. La Prof.ssa Rossi replica che, seppur presenti oggi dati economici orientativi, questi non sono certificati e non garantiscono l'effettiva disponibilità economica, per cui è possibile che alcuni progetti approvati ed attivati possano successivamente rischiare di essere esclusi o modificati a seguito di variazioni di bilancio.

Il C.A. accoglie la segnalazione della Prof.ssa Rossi in ordine alle procedure da mettere in atto per il PgA dell'A.A. 2017/2018 e dichiara che provvederà alla definitiva approvazione del PGA 2016-17, pur in assenza dei dati di bilancio ufficiali certificati e firmati dal Presidente, lasciando al CdA la responsabilità dell'approvazione definitiva dello stesso PgA, nel rispetto delle competenze dei due organi di governo (CA e CdA).

A riguardo del PgA, il Direttore precisa che, poiché la precedente Direzione non ha concluso i lavori di approvazione del PgA in tempo utile per la successiva approvazione in CdA, è necessario gestire questa fase transitoria cercando di far partire tutto il più presto possibile (gli studenti aspettano il PgA per completare i loro Piani di Studio), e suggerisce dunque di portare a termine comunque il lavoro in base ai dati orientativi forniti dall'Amministrazione.

Viene ribadito dal Direttore che il Fondo d'Istituto riguarda esclusivamente le sole attività di produzione; i compensi per la didattica sono di esclusiva competenza del Bilancio. Pertanto nel Fondo d'istituto non possono confluire progetti legati alla didattica; la Prof.ssa Rossi, a proposito, precisa che non è chiaro quanto avvenuto nello scorso A.A., quando furono spostati alcuni laboratori dal Bilancio al Fondo d'istituto e questo è evidentemente non conforme; tale questione è molto strana, anche perché lo scorso PgA è stato ratificato in Contrattazione integrativa, a sanatoria, pur con queste irregolarità.

Viene affrontato brevemente anche l'aspetto legato ai fuori corso (ore spettanti e costi), sottolineando che è necessario uno stretto monitoraggio degli studenti iscritti e della loro percentuale di frequenza, cosa finora mai fatta, per stabilire esattamente tipologia dei Fuori Corso e loro inquadramenti. Ciò sarà oggetto delle prossime riunioni dei Dipartimenti, la prima prevista per il 22/12. I dettagli economici saranno poi di ovvia competenza del CdA.

A margine di queste considerazioni, circa una richiesta di chiarimenti sul rilascio dei crediti a seconda della tipologia di Progetti (si accennava che le attività di Produzione non potessero rilasciare crediti), il Prof. Bellucci sottolinea che la differenza fra Fondo e Bilancio, cioè fra l'attività di produzione e quella didattica, rappresenta solo una differenziazione di carattere contabile/lavorativo da gestire amministrativamente e non entra nel merito del rilascio crediti, che possono anche essere rilasciati da produzioni che coinvolgano studenti. L'importante è che sia ben definita la nomenclatura, la tipologia e la collocazione di ogni progetto.

Nel contempo si procederà a chiedere ad ogni docente di fornire esattamente al più presto tutti i parametri di costo dei propri progetti (se dentro o fuori del Monte ore) per conoscerne esattamente il carico sul fondo o sul bilancio.

Il C.A. decide di rettificare un'imprecisione presente nel verbale 13 relativa ai passaggi ai nuovi Piani di Studio che limitava il passaggio degli studenti alla sola II annualità. Viene deliberato di permettere il passaggio ai nuovi Piani di Studio anche alle terze annualità di triennio.

Il C.A. delibera:

A) di dare immediato corso alle masterclass, ai seminari ed ai concerti già contenuti nel succitato verbale n. 13 secondo l'elenco più avanti specificato;

B) di autorizzare l'avvio delle discipline a scelta e di quelle denominate "Secondo strumento", soltanto laddove queste siano utilizzate dai docenti proponenti a completamento del proprio monte orario curricolare;

C) per quanto riguarda tutte le altre proposte, ferma restando l'approvazione sul piano didattico, in accordo con quanto previsto nel succitato verbale n. 13, il Consiglio Accademico ne rinvia la fattibilità alla Direzione del Conservatorio e al Consiglio di Amministrazione in ordine allo screening dell'impegno orario di

tutti i docenti, cui sarà dato avvio con la riunione dei Referenti dei Dipartimenti e dei Coordinamenti del 22 p.v. e che sarà completato intorno alla metà di gennaio. Tale indagine darà modo al Consiglio Accademico di avere un quadro chiaro degli impegni didattici di ciascun docente e all'organo amministrativo di computare l'impegno finanziario in ordine a quanto proposto per autorizzarne in tempo utile l'espletamento;

Per quanto riguarda le MASTERCLASS: (docenti esterni, compensi a bilancio) si precisa che ci si dovrà attenere ai parametri di costo stabiliti irrevocabilmente dal CdA con verbale 7 del 1/8/16 e precisando che, secondo le suddette indicazioni, il compenso per le Masterclass è unico e riguarda il docente: pertanto non è attualmente stabilito un compenso per chi presenta il progetto o collabora come docente interno. Il Direttore proporrà al CdA l'opportunità di stabilire un eventuale gettone, se richiesto, per il docente interno, ma al momento ci si deve attenere a queste disposizioni.

Vengono ratificati all'unanimità le Masterclass seguenti:

OTTONI -	M° Sanfilippo (trombone) e M° Ruggeri (tromba): 10+10 h, 2 CFA
	M° Novelli (clarinetto): 18 h, e CFA
CHITARRA -	M° Mirto: 6 h, 1 CFA
PIANOFORTE -	M° Cappello: 18 h, 2 CFA
ORCHESTRA DI FIATI -	M° Cesarini: 12 h, 2 CFA
DIREZIONE D'ORCHESTRA -	M° Samale: 6h, 1 CFA
MUSICA DA CAMERA -	M° Neonato: 20 h, 2 CFA
DIDATTICA -	Prof. Mastrandrea: 6 h, 1 CFA
MUSICA ANTICA -	M° Gatti: 18 h, 2 CFA
STORIA -	Prof. Furlati: 6 h, 1 CFA
MAESTRO COLLABORATORE -	M° Catone – seminario trasformato in Masterclass (vedasi avanti)
FISARMONICA -	M° Rojac – seminario trasformato in Masterclass (vedasi avanti)
Masterclass Interdipartimentali:	
PERCUSSIONI/FIATI -	M° La Serra Ingrosso: 18 h, 2 CFA
ARCHI/DIDATTICA –	M° Agamennone, 6 h, 1 CFA

Passando all'analisi dei Seminari, pur non condividendo le linee guida previste dall'uscente Consiglio Accademico in ordine all'implementazione degli stessi Seminari, il CA ratifica

all'unanimità i seguenti Seminari, fatte salve le riserve sottoesposte, per permetterne la partenza in ordine ad impegni eventualmente già in parte concordati dai Dipartimenti proponenti:

FIATI - M° Colajanni

Per quanto questo seminario, il CA approva la proposta con riserva, in attesa di ricevere ulteriore definizione dei contenuti didattici, da parte del dipartimento proponente.

ARCHI - M° Alberto Poli

Per quanto riguarda il Seminario di Alberto Poli, si approva con riserva, chiedendo al Dipartimento di Archi, che presenta il progetto, di quantificare le ore

CHITARRA - M° Alberto Poli Cappelli

MAESTRO COLLABORATORE - M° Catone TRASFORMATO IN MASTERCLASS

Per quanto riguarda il Seminario del M° Eugenio Catone, si riscontra nell'abstract una impostazione di "Masterclass" e non di Seminario. Si inviterà pertanto il Docente a svolgere il progetto come Masterclass e non come Seminario

FISARMONICA - M° Rojac TRASFORMATO IN MASTERCLASS

Lo stesso vale per quanto riguarda il Seminario di Fisarmonica (M° Rojac): anche per esso il CA ne delibera la trasformazione in Masterclass poiché non corrispondente ai parametri ed alle linee guida di "Seminario", e perché ancora disponibile uno spazio nelle Masterclass del Dipartimento Tastiere e Percussione

PROGETTI:

Fra i progetti da svolgersi all'interno del proprio Monte Ore viene recuperato il progetto del M° Savagnone "Tecnica pianistica" poiché bocciato dal precedente C.A. senza corrette ed esaustive motivazioni. Infatti la dicitura "Tecnica Pianistica" non confligge con alcun campo disciplinare di altri codici: detta dicitura non è campo disciplinare di alcun settore artistico/disciplinare. Si rileva peraltro che il concetto di "Tecnica Pianistica" è inevitabilmente sotteso e dunque inerente sia all'insegnamento del corso di Pianoforte già principale, sia all'insegnamento di Pratica e Lettura Pianistica, codice di appartenenza del Docente succitato (COTP/03).

Passando all'esame delle attività a libera scelta, il Direttore informa che si riscontra come le principali problematicità emerse nel PgA scaturiscano dal mancato monitoraggio, programmazione e gestione della completa e complessa attività didattica dei docenti; e mentre si attende dai responsabili dei Dipartimenti l'esito della ricognizione esatta dell'impegno didattico orario di ogni docente, il C.A. decide di approvare - seppur con riserva, nell'attesa della conferma dei dati della ricognizione - i progetti che sono stati proposti dai docenti per essere svolti all'interno del Monte Orario curricolare e dunque a costo zero.

CONCERTI

Passando all'esame dei Concerti, il C.A. decide di aggiornare l'analisi in merito poiché è necessaria un'ulteriore verifica sui costi. Tuttavia viene anticipata l'urgente analisi del progetto di Musica Antica, poiché coinvolge un invito del Conservatorio Portoghese di Castelo Branco, che è in attesa di una nostra risposta.

Emerge piuttosto che tale progetto, regolarmente protocollato, non risulta mai stato discusso dal precedente C.A.. Il Prof. Bellucci sottolinea la gravità di questo fatto e si chiede se non vi siano altri progetti “smarriti”, invitando ad una indagine di quanto accaduto e ad una ulteriore verifica, poiché non è possibile che un C.A. tralasci una risposta su progetti regolarmente presentati.

Tornando al dettaglio di questo progetto, dal momento che viene solo richiesto l'acquisto del biglietto aereo A/R e che, acquistandolo in questo periodo, i costi sono presumibilmente sostenibili, viene sottolineata la validità e l'importanza del Progetto per il Conservatorio, sia per i contatti con l'estero (di questo contatto hanno già beneficiato numerosi studenti Erasmus), che per la visibilità, che per l'opportunità didattica e concertistica offerta ai 9 studenti coinvolti, in considerazione che le due docenti coinvolte svolgono la loro attività all'interno del Monte Ore. Il C.A. approva dunque all'unanimità, dal punto di vista didattico/artistico, il progetto denominato: “L'incoronazione di Poppea: o equilibrio tra la parola e la musica”, rimandando al CdA per le valutazioni economiche.

Riguardo al punto 2) il Direttore legge la “Determina Direttoriale n° 1 del 1/12/2016” che viene approvata all'unanimità.

Il punto 3) viene rinviato ad un prossimo C.A..

Al punto 4), Varie ed eventuali, viene nominata la commissione per l'elezione della Consulta degli Studenti per il Triennio 2016/17 fissata per con i seguenti nominativi: M° Daniele Adornetto e gli studenti Ilaria Moriconi e Serena Caporuscio. Il Consiglio Accademico invita gli studenti a nominare dei componenti supplenti per la commissione elettorale, onde evitare il rinvio o il blocco delle procedure elettorali, non più sostenibili, al fine di completare al più presto gli organi di governo dell'istituto. Allo stesso modo si auspica che vi siano dei supplenti disponibili anche per la Consulta onde evitare, in caso di dimissioni di qualcuno, la mancanza dei soggetti necessari.

In riferimento alla richiesta di aspettativa senza assegni per motivi professionali, pervenuta al C.A. da parte del M° Concezio Panone ed acquisita agli atti con Prot. 7555/FP del 2/12/2016, il C.A. all'unanimità esprime il parere favorevole, a condizione che la nomina del supplente sia realizzata senza oneri per l'Istituto, secondo le procedure Ministeriali e a carico del MIUR.

Il Consiglio Accademico approva all'unanimità la proposta del Direttore di espletare bandi per l'identificazione delle disponibilità di strumentisti d'orchestra, cantanti e solisti, in primis tra i docenti interni ed in subordine per esperti esterni, per tutti i progetti che richiedessero l'uso stesso dell'orchestra o di ensemble orchestrali e per le discipline curriculari della Scuola di Direzione d'Orchestra e della Scuola di Esercitazioni orchestrali, Musica da Camera e discipline corali, a copertura dell'intero A.A. 2016/2017; per lo stesso fine, il Consiglio Accademico dà mandato al Direttore di espletare bandi di borse di collaborazione per studenti disponibili a partecipare a tutte le suddette attività orchestrali a copertura dell'intero A.A. 2016/2017. I bandi dovranno riguardare tutti gli strumenti e le voci.

Viene stabilito di aggiornare la riunione al giorno 23/12 alle ore 10.30, ma si decide di chiudere comunque questo verbale per mettere a disposizione dell'Amministrazione le delibere fin qui approvate. L'OdG della seduta del 23/12 avrà per oggetto:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) PGA A.A. 2016-17
- 3) Varie ed eventuali

Firmato

Il Segretario verbalizzante

Prof. Giacomo Bellucci

Il Presidente

M° Alberto Giraldi