



**CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE  
VERBALE N. 15 del 2019**

Il giorno 20 del mese di dicembre dell'anno 2019, alle ore 09:30 in Frosinone, previa convocazione del Presidente, prot. n. 8477 del 12/12/2019, presso la Sala Riunioni del Conservatorio Statale di Musica "*Licinio Refice*" di Frosinone, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno, rimasti in sospeso nella seduta precedente:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Bilancio di Previsione - e.f. 2020;
3. Delibera rinnovo contratti dal 1 gennaio 2020 (ISIDATA, SPAGGIARI, ARGO, ATAJI);
4. Rinnovo assicurazione allievi;
5. Piattaforma OPAC - Ministero dei Beni Culturali;
6. Affidamento gara Organo Bevilacqua;
7. Nomina delegazione di parte pubblica ai fini della Contrattazione d'Istituto;
8. Approvazione Piano della Performance - anno 2020;
9. Affidamento gara indagini strutturali;
10. Affidamento incarico Responsabile Tecnico;
11. Nomina RSPP;
12. Rinnovo client/server - Esito gara MEPA;
13. Comunicazioni del Presidente;
14. Comunicazioni del Direttore;
15. Comunicazioni del Direttore Amministrativo;
16. Varie ed Eventuali.

Risultano presenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Domenico CELENZA	Presidente	X	
Alberto GIRALDI	Direttore	X	
Fabio Agostini	Consigliere - docente	X	
Silviano Di Pinto	Consigliere - Rappresentante MIUR		X

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo dott.ssa Claudia Corraera.

**Punto 1): Approvazione verbale seduta precedente.**

Il Presidente dà lettura del verbale n. 14 della seduta precedente del 18 novembre 2019.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 91**

di approvare il verbale n. 14 relativo alla riunione del Consiglio di Amministrazione del 18 novembre 2019.

**Punto 2): Approvazione Bilancio di Previsione - e.f. 2020.**

Il Direttore Amministrativo, su invito del Presidente, comunica al Consiglio che in data 13 dicembre 2019 si sono riuniti presso la sede del Conservatorio di Musica di Frosinone, i Revisori dei Conti per procedere all'esame del Progetto del Bilancio di Previsione dell'anno 2020.

I Revisori prendono atto, esprimendo soddisfazione, che il Conservatorio per la prima volta, con riferimento al mandato dei Revisori in corso e a quello precedente, ha predisposto il Progetto di Bilancio nell'anno che precede quello di riferimento dello stesso.

I Revisori, esaminati tutti i documenti concernenti il Bilancio di Previsione - e.f. 2020, considerato che il Bilancio è stato redatto in conformità alla normativa vigente, che le entrate previste risultano essere attendibili, che le spese previste sono da ritenersi congrue in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che il Conservatorio intende svolgere, che sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica e che risulta essere salvaguardato l'equilibrio di Bilancio esprime parere favorevole all'approvazione della proposta del Bilancio di Previsione per l'anno 2020.

Il Consiglio di Amministrazione  
preso atto di quanto sopra  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 92**

di approvare il Bilancio di Previsione - e.f. 2020 con tutti gli allegati.

**Punto 3) Delibera rinnovo contratti dal 1 gennaio 2020 (ISIDATA, SPAGGIARI, ARGO, ATAJI);**

Il Direttore Amministrativo comunica che sono in scadenza i contratti relativi alle seguenti società:

- Isidata (software utilizzato per la gestione amministrativo - didattica e inventariale) il cui costo annuale è pari ad € 16.394,60 iva inclusa;
- Spaggiari (software utilizzato per la gestione delle timbrature di tutto il personale) il cui costo annuale è pari ad € 248,88 iva inclusa;
- Argo (software utilizzato per la gestione della contabilità) il cui costo annuale è pari ad € 2.025,20 iva inclusa;
- Ataji (piattaforma che gestisce la posta elettronica del Conservatorio) il cui costo annuale è pari ad € 320,00 iva inclusa.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 93**

di approvare il rinnovo dei contratti di cui in premessa.

**Punto 4): Rinnovo assicurazione allievi.**

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che in data 12.12.2019 è stata inviata dall'amministrazione del Conservatorio, una richiesta di "Rinnovo Polizza Assicurativa - alunni e operatori" alla Benacquista Assicurazioni S.n.c., alle stesse condizioni dell'anno 2019.

In data 17.12.2019 la suddetta compagnia assicurativa risponde con esito positivo precisando che il costo complessivo annuo è pari ad € 3.687,60 + iva per circa 920 studenti.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 94**

di approvare il rinnovo della polizza assicurativa con la Compagnia Benacquista Assicurazioni S.n.c. al prezzo di € 3.687,60 + iva.

**Punto 5): Piattaforma OPAC - Ministero dei Beni Culturali.**

- Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che in data 28.11.2019 la Professoressa Patrizia Caldore, già Bibliotecaria del Conservatorio, con nota prot. 8233 dichiarava di aver utilizzato, per l'anno 2019 la procedura dell'OPAC - SBN fornita dalla Biblioteca Nazionale Centrale di Roma. A seguito di tale dichiarazione

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 95**

di procedere al pagamento della spesa di € 1.500,00 iva inclusa per l'utilizzo della suddetta piattaforma relativamente all'anno 2019.

- Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio di aver ricevuto da parte della nuova Bibliotecaria del Conservatorio, Prof.ssa Elena Zomparelli, in data 20.12.2019, prot. n. 8788 una richiesta di rinnovo dell'adesione alla Procedura OPAC- SBN relativamente all'anno 2020.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 96**

di approvare il rinnovo dell'adesione all'OPAC - SBN anche per l'anno 2020, così come richiesto dalla docente, nel limite dello stanziamento del capitolo di Bilancio - e.f. 2020.

**Punto 6): Affidamento gara Organo Bevilacqua.**

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che in data 27 novembre 2019, presso i locali del Conservatorio si è riunita la commissione nominata con decreto direttoriale n. 7928 del 20.11.2019, per l'apertura delle buste pervenute per l'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria e ampliamento dell'organo "Bevilacqua". Dall'apposito verbale redatto dalla suddetta commissione, acquisito agli atti il 28.11.2019, prot. n. 8229 si evince che, a fronte di 5 ditte invitate soltanto due hanno risposto, e precisamente, la ditta "Inzoli Cav. Pacifico & figli di Bonizzi Ettore Claudio & C. s.n.c." e la ditta "Famiglia Artigiana Fratelli Ruffatti s.n.c.". La commissione verificata l'integrità delle buste procede all'apertura delle stesse; all'interno sono presenti la busta A (documentazione amministrativa) e la busta B (offerta economica).

La Busta A di entrambe le Ditte contiene tutto quanto richiesto nella lettera d'invito; si procede, quindi, all'apertura della busta B; la commissione prende atto delle due offerte economiche:

- Ditta "Inzoli Cav. Pacifico & figli di Bonizzi Ettore Claudio & C. s.n.c", pari ad € 50.800,00 di cui € 22.200,00 per manutenzione straordinaria ed € 28.600,00 per l'ampliamento;
- Ditta "Famiglia Artigiana Fratelli Ruffatti s.n.c.", pari ad € 107.200,00.

Pertanto la commissione consiglia di affidare il servizio richiesto alla Ditta "Inzoli Cav. Pacifico & figli di Bonizzi Ettore Claudio & C. s.n.c" in quanto l'offerta praticata (pari ad € 50.800,00 + € 8.800,00, per la sostituzione dell'apparato trasmissivo con un nuovo centralino di tipo elettronico e realizzazione di pedana mobile) risponde al criterio del minor prezzo, secondo l'art. 6 dell'indagine di mercato.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 97**

di aggiudicare il servizio di cui in premessa alla Ditta "Inzoli Cav. Pacifico & figli di Bonizzi Ettore Claudio & C. s.n.c" al prezzo di € 59.600,00 iva esclusa.

**Punto 7): Nomina delegazione di parte pubblica ai fini della Contrattazione d'Istituto.**

Il Presidente, preso atto dell'art. 97 comma 1), lettera b) del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca - sezione AFAM del 19 aprile 2018 che, ai fini della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto - a.a. 2019/2020, prevede che la delegazione di parte datoriale deve essere nominata dal Consiglio d'Amministrazione, propone che tale delegazione sia formata dalle figure del Presidente stesso, Prof. Domenico Celenza e del Direttore, M° Alberto Giraldi.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 98**

di nominare quale delegazione di parte datoriale, ai fini della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto - a.a. 2019/2020, il Presidente, Prof. Domenico Celenza e il Direttore, M° Alberto Giraldi.

**Punto 8): Approvazione Piano della Performance - anno 2020.**

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio di aver predisposto ai sensi del D.Lgs. n. 150 del 2009, art. 10, un Piano della Performance relativamente al personale tecnico Amministrativo del Conservatorio per l'anno 2020.

Il Piano contiene in sintesi delle informazioni generali sul Conservatorio, di interesse per i cittadini e per tutti i portatori di interessi esterni, sull'Organico e sul numero degli allievi iscritti dello stesso, sulle aree di interesse strategico, e soprattutto contiene gli indicatori della performance per la misurazione e la valutazione dei dipendenti.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 99**

di approvare il Piano della Performance - anno 2020 così come redatto che verrà pubblicato sul sito web del Conservatorio.

**Punto 9): Affidamento gara indagini strutturali.**

Il Direttore Amministrativo comunica che in data 19 novembre 2019 si è riunita, presso i locali del Conservatorio, la commissione convocata con nota prot. n. 7781 del 19.11.2019 per l'apertura e l'esame delle buste contenenti la documentazione amministrativa (busta A) e l'offerta economica (busta B) relative all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di "Indagine Diagnostica su Elementi Strutturali finalizzati ai lavori di Ampliamento: realizzazione mensa e biblioteca, ricostruzione chiostro e sistemazione esterna". Il Presidente della Commissione comunica che, a fronte delle 5 lettere d'invito inviate ne sono pervenute soltanto 2, rispettivamente della ditta "IN.TEC.SOC.COOP" e della ditta "Istedil S.p.A.". Esaminate le due offerte la commissione decide di chiedere un'integrazione di documentazione alla ditta "IN.TEC.SOC.COOP", ricorrendo al soccorso istruttorio e aggiorna pertanto la seduta. In data 5 dicembre 2019 la commissione si riunisce per riprendere l'esame delle offerte relativamente all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di "Indagine Diagnostica su Elementi Strutturali finalizzati ai lavori di Ampliamento: realizzazione mensa e biblioteca, ricostruzione chiostro e sistemazione esterna" e specificatamente per esaminare l'integrazione richiesta alla ditta "IN.TEC.SOC.COOP".

La Commissione, sulla base delle offerte esaminate individua la ditta "Istedil S.p.A." quale migliore offerente al prezzo di € 3.280,00 + € 150,00 di oneri per la sicurezza, oltre iva.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 100**

- di aggiudicare il servizio di "Indagine Diagnostica su Elementi Strutturali finalizzati ai lavori di Ampliamento: realizzazione mensa e biblioteca, ricostruzione chiostro e sistemazione esterna" alla ditta "Istedil S.p.A." al prezzo di € 3.280,00 + € 150,00 di oneri per la sicurezza, oltre iva, come da verbale della Commissione di cui in premessa;

- di dare mandato alla Direzione Amministrativa di chiedere in forma scritta ai progettisti, Ing. Carlo Fontana e Mauro Taddei, nonché al RUP, Ing. Loreta Iacobone, la consegna del progetto esecutivo entro e non oltre il 31 gennaio 2020.

**Punto 10): Affidamento incarico Responsabile Tecnico.**

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che, come da delibera del C.d.A. n. 90 del 18/11/2019 l'amministrazione ha proceduto ad inviare una lettera invito a formulare un'offerta economica per l'affidamento dell'incarico di Responsabile Tecnico presso il Conservatorio all'Ing. Vincenzo Maria Andrea Fratarcangeli. In data 07.12.2019, con prot. n. 8409 veniva acquisita agli dell'Istituzione l'offerta economica dell'Ing. Vincenzo Maria Andrea Fratarcangeli per l'espletamento dell'incarico di Responsabile Tecnico del Conservatorio.

Il Consiglio di Amministrazione  
esaminata l'offerta economica pari ad € 9.000,00 al netto di iva e cassa professionale  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 101**

di aggiudicare il servizio di Responsabile Tecnico del Conservatorio Statale di Musica "*Licinio Refice*" di Frosinone all'Ing. Vincenzo Maria Andrea Fratarcangeli al prezzo di € 9.000,00 al netto di iva e cassa professionale.

**Punto 11): Nomina RSPP.**

Il Presidente, ai sensi del D.M. 21 giugno 1996 n. 292, in attuazione degli obblighi previsti dal T.U. di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008. n. 81, concernente la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, comunica al Consiglio la volontà di voler rinnovare il conferimento dell'incarico per lo svolgimento delle mansioni di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) per l'anno 2020 all'Ing. Vincenzo Maria Andrea Fratarcangeli per un compenso complessivo di € 6.000,00 iva e contributo previdenziali inclusi (stesso compenso previsto per l'anno 2019).

Il Consiglio di Amministrazione  
preso atto della volontà del Presidente  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 102**

di affidare all'Ing. Vincenzo Maria Andrea Fratarcangeli l'incarico di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) per l'anno 2020 per un compenso complessivo di € 6.000,00 iva e contributo previdenziali inclusi.

**Punto 12): Rinnovo client/server - Esito gara MEPA.**

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che l'indagine di mercato relativa al rinnovo client/server, effettuata con l'ausilio dell'Ing. Mario Sera è andata deserta.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 103**

di dare mandato all'amministrazione di procedere a nuova indagine con altre caratteristiche tecniche che saranno fornite dallo stesso Ing. Sera.

**Punto 13): Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente informa il Consiglio che, come richiesto dalla Prof.ssa Lucia Di Cecca, referente Erasmus per il Conservatorio di Frosinone nell'ambito del Progetto WWM, sarà necessario procedere all'organizzazione del Meeting WWM 2020, che si svolgerà a maggio, probabilmente una giornata in Conservatorio e una giornata ad Anagni; sarà necessario, inoltre, avviare un'indagine tra i giovani che hanno svolto un tirocinio WWM finalizzata a valutare la qualità dei risultati dei tirocini stessi e i successivi esiti professionali; l'indagine fa seguito a quella realizzata nel 2015 e successivamente pubblicata.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 104**

- di approvare l'organizzazione del meeting WWM secondo quelle che saranno le indicazioni della Prof.ssa Di Cecca;
- di avviare un'indagine tra i giovani che hanno svolto un tirocinio WWM finalizzata a valutare la qualità dei risultati dei tirocini stessi e i successivi esiti professionali.

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto, per le vie brevi, comunicazione della Prof.ssa di Cecca nella quale evidenzia la difficoltà postagli dall'Agenzia Erasmus circa un'eventuale cambio di coordinatore del Progetto in quanto Frosinone, in quanto Conservatorio capofila, ha ricevuto un accreditamento valido fino al 2021.

La Prof.ssa Di Cecca ha prospettato due possibilità: stare fermi un anno e nel 2021 il Consorzio presenta un nuovo accreditamento con lo stesso partenariato ma diverso coordinatore, oppure, a gennaio 2020 il Conservatorio di Frosinone, in quanto Istituto Coordinatore, presenta un'ultima richiesta di finanziamento, limitata nell'entità e nella durata (che formalmente è di 16 mesi), per evitare stasi. Il Presidente ritiene di dover procedere alla seconda ipotesi con una proroga di incarico alla Prof.ssa Lucia Di Cecca quale Coordinatore del Progetto di cui sopra. Tale spesa sarà coperta dai Fondi Erasmus.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 105**

- di presentare un'ultima richiesta di finanziamento all'Agenzia Erasmus per la durata minima (che formalmente è di 16 mesi);
- di prorogare l'incarico di coordinatore Erasmus alla Prof.ssa Di Cecca fino alla fine del progetto; il compenso si stabilirà a settembre 2020 (vista la scadenza del contratto in essere del 30.09.2020), con decorrenza 01.10.2020 fino al 30.11.2021 compatibilmente con la disponibilità economica a valere sul progetto stesso.

Il Presidente, infine, comunica al Consiglio di aver ricevuto l'invito per il Concerto di Natale che si terrà in Conservatorio il 20 dicembre 2019 dall'allievo Giordano Spaziani.

**Punto 14): Comunicazioni del Direttore.**

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 17.12.2019, prot. n. 8695 ha ricevuto da parte della Prof.ssa Turano Sabina, docente di Arpa di questo Conservatorio una nota avente ad oggetto "Dichiarazione di stato d'uso arpa Belloni per l'anno 2019/20" con la quale afferma che l'arpa in questione è in possesso attualmente dell'allievo Roberto Grossi e che è funzionante ed in normale stato d'uso e che lo studente è iscritto anche per l'a.a. 2019/20 e vorrebbe continuare ad avere in prestito lo strumento, senza riportarlo in Conservatorio per le normali verifiche amministrative e dello stato d'uso dello strumento, anche per evitare il delicato trasporto dello stesso in Conservatorio.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 106**

di non accogliere la richiesta della Prof.ssa Turano e dà mandato alla direzione amministrativa affinché si attivi a fare in modo che lo strumento sia riconsegnato in Conservatorio entro e non oltre il 24 gennaio 2020, per le verifiche amministrative e per una valutazione dello stato d'uso dello strumento, ai fini inventariali.

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 17.12.2019, prot. n. 8693 ha ricevuto una nota del Prof. Carlo Negroni, docente in pensione di pianoforte, per poter usufruire dell'Auditorium per una giornata. Non è specificato nella richiesta né la data né il tempo preciso di cui necessita.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 107**

di richiedere al M° Negrone Carlo un'integrazione della richiesta specificando meglio la propria necessità per poter permettere al Consiglio di prendere una decisione più giusta.

Il Direttore comunica al Consiglio di aver ricevuto, per le vie brevi in data 18.11.2019, una nota del Sig. Mauro Valenti con la quale esprime la volontà di voler donare i libri musicali appartenuti alla propria madre, Sig.ra Bruna Liguori Valenti, alla nostra biblioteca affinché possano essere messi a disposizione dei giovani musicisti. si tratta di circa un centinaio di libri.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 108**

di accettare la donazione del Sig. Mauro Valenti e di dare mandato all'amministrazione per formalizzare i documenti per l'accettazione della donazione dei beni librari.

Il Direttore comunica al Consiglio di aver ricevuto per le vie brevi la richiesta della Prof.ssa Petone Elisa affinché venga costruita una scaletta di accesso al palco dell'Auditorium direttamente dalla Sala, senza passare per la scala laterale.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 109**

di dare mandato al Responsabile Tecnico, nonché RSPP la valutazione di tale richiesta e, nel contempo, valutare la modalità di abbattimento delle barriere architettoniche che attualmente impediscono l'accesso al palco delle persone diversamente abili oltre al ripristino della porta di accesso al palco stesso.

Il Direttore informa il Consiglio della necessità di avviare la procedura per l'attivazione del bollo virtuale poiché risulterebbe più agevole la presentazione delle domande d'iscrizione e di ammissione evitando inutili code agli sportelli delle segreterie.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 110**

di dare mandato al Direttore di Ragioneria, Sig.ra Annamaria Viselli di prendere contatti con l'Agenzia delle Entrate per l'attivazione del bollo virtuale.

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 06.12.2019, prot. n. 8372 ha ricevuto una richiesta di autorizzazione all'utilizzo del disciplinare per la donazione del materiale documentario alla Biblioteca da parte della docente bibliotecaria, Prof.ssa Elena Zomparelli.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 111**

dà mandato all'amministrazione di predisporre una bozza di disciplinare da sottoporre al prossimo Consiglio d'Amministrazione al fine di dar seguito alla richiesta della bibliotecaria.

**Punto 15): Comunicazioni del Direttore Amministrativo.**

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che in data 16.12.2019, prot. n. 8660 ha ricevuto, da parte dell'archivista, Dott.ssa Erika Vettone, una richiesta di proroga del termine di consegna dei lavori al 31.03.2020, così come previsto all'art. 4 del contratto sottoscritto.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 112**

delibera di concedere all'archivista, dott.ssa Erika Vettone, la proroga per la consegna dei lavori previsti dall'attività oggetto dell'incarico fino al 31.03.2020, così come già previsto dall'art. 4 del contratto sottoscritto.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio di aver ricevuto una proposta del M° Ettore Belli, gestore degli strumenti musicali del Conservatorio, acquisita agli atti il 18.12.2019 con il n. 8724, con la quale propone la variazione del Regolamento per il prestito degli strumenti e la variazione dei moduli per la richiesta di prestito degli strumenti stessi.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 113**

di accettare le variazioni proposte dal M° Belli e di dare mandato all'amministrazione di dare seguito alla pubblicazione degli stessi sul sito del Conservatorio.

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio che il MIUR in data 13.12.2019 ha pubblicato la graduatoria inerente l'assegnazione dei contributi, in attuazione del D.M. MEF - MIUR del 6 aprile 2018 interventi di edilizia AFAM (programmi lett. A). Tale graduatoria vede il Conservatorio di Frosinone assegnatario di un contributo pari ad € 489.173,00, così come chiesto in sede di presentazione del progetto per la partecipazione al bando.

Il Consiglio di Amministrazione  
all'unanimità dei presenti  
**delibera n. 114**

di dare mandato al Responsabile Tecnico, Ing. Vincenzo Maria Andrea Fratarcangeli di procedere a tutto quanto necessario per la finalizzazione del progetto stesso.

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno la seduta viene tolta alle ore 11:00.

Frosinone, 20/12/2019

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Claudia Corra



Il Presidente  
Prof. Domenico Celenza