



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "LICINIO REFICE" - FROSINONE

Documento in allegato protocollato in data 26/07/2021

N° di Protocollo - 0004243 -

Oggetto: Manifesto degli Studi Conservatorio di FROSINONE approvato da C.A. il 21
luglio 2021 - del. n. 21

Data Documento: 26/07/2021

Inserito da: Utenza 1699 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: DIRETTORE

Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: ALBO ONLINE

Mezzo invio\ricezione: DOCUMENTO INFORMATICO

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante
il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

0004243	2021	26072021	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal
GDPR - Regolamento UE 2016/679




Conservatorio di Musica
"Licio Refice"
Frosinone

CONSERVATORIO "L. REFICE" - FROSINONE

MANIFESTO DEGLI STUDI

Anno Accademico 2021-2022

(ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Regolamento Didattico
approvato dal MIUR con decreto n. 44 del 17/02/2011)

(Approvato con delibera del Consiglio Accademico del 21/07/2021, n. 21/21)

INDICE

[Il Conservatorio “L. Refice” di Frosinone si presenta](#)

PREMESSA

1. INTRODUZIONE

1.1- Finalità del Manifesto degli Studi

1.2 - Strutture di riferimento

1.3 - Ulteriore documentazione di riferimento

[Cosa offre il Conservatorio “L. Refice” di Frosinone?](#)

2. OFFERTA FORMATIVA

CORSI ORDINAMENTALI

2.1 - Corsi Propedeutici (ai sensi del D.M. 382/2017)

2.1.1 - Definizione

2.1.2 - Corsi attivati

2.1.3 - Requisiti di ammissione

2.1.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

2.2 - Corsi accademici di I Livello (Triennio), che rilasciano il titolo di “Diploma Accademico di I livello”, equipollente alla Laurea di I livello

2.2.1 - Definizione

2.2.2 - Corsi attivati

2.2.3 - Requisiti di ammissione

2.2.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

2.3 - Corsi Accademici di II livello (Biennio), che rilasciano il titolo di “Diploma Accademico di II livello” (equipollente alla Laurea di II livello)

2.3.1 - Definizione

2.3.2 - Corsi attivati

2.3.3 - Requisiti di ammissione

2.3.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

2.3.5 - Ammissione condizionata al Biennio

2.4 - Corso per il conseguimento dei 24 CFA (ai sensi del D.M. 616/2017)

2.4.1 - Definizione

2.4.2 - Requisiti di ammissione

2.4.3 - Procedure propedeutiche all'ammissione

2.4.4 - Costo del Corso per il conseguimento dei 24 CFA

2.5 - Corsi Singoli, con conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

2.5.1 - Definizione

2.5.2 - Corsi attivati

2.5.3 - Requisiti di ammissione

2.5.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

2.5.5 - Costo dei Corsi Singoli

ALTRE ATTIVITA'

2.6 - Laboratori, con frequenza riservata agli Studenti iscritti, utili al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

2.7 - Masterclass e Seminari ed altre attività affini (Workshop, Conferenze, Convegni, Concerti) con frequenza destinata a studenti interni e utenti esterni. Attività utili al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

2.8 - Corsi Liberi, senza conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

2.8.1 - Definizione

[2.8.2 - Requisiti di ammissione](#)

[2.8.3 - Procedure propedeutiche all'ammissione](#)

[Quali date occorre ricordare durante la propria frequenza al Conservatorio "L. Refice" di Frosinone?](#)

3. CALENDARIO ACCADEMICO E SCADENZE ISTITUZIONALI

[3.1 – Calendario Anno Accademico 2021/2022](#)

[Come posso iscrivermi al Conservatorio "L. Refice" di Frosinone?](#)

4. AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

[4.1 - Adempimenti per le domande di ammissione](#)

[4.2 - Esami di ammissione](#)

[4.3 - Adempimenti per la prima iscrizione \(immatricolazione\)](#)

[4.3.1 - Iscrizione con ritardo](#)

[4.4 - Domanda di ricognizione degli studi pregressi - Riconoscimento Crediti](#)

[Sono uno studente straniero: come posso iscrivermi al Conservatorio "L. Refice" di Frosinone?](#)

5. IMMATRICOLAZIONI STUDENTI EXTRA-COMUNITARI LEGALMENTE NON SOGGIORNANTI IN ITALIA

[5.1- Cittadini non comunitari non residenti in Italia](#)

[5.2 - Titoli conseguiti all'estero](#)

[5.3 - Competenze linguistiche per i cittadini stranieri](#)

[Cosa deve fare chi è già immatricolato e deve iscriversi agli anni successivi?](#)

6. ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

6.1 - Adempimenti per l'iscrizione agli anni successivi al primo

6.2 - Iscrizione ai soli fini del conseguimento del diploma accademico

6.3 - Iscrizione con ritardo

[Posso iscrivermi part-time?](#)

7. STUDENTI IMPEGNATI A TEMPO PARZIALE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

7.1 - Iscrizione a tempo parziale (part-time)

[Cosa accade successivamente all'immatricolazione?](#)

8. FREQUENZA DEI CORSI, PIANO DI STUDI E TUTOR

8.1 - Piano di studio individuale (PdS)

8.1.1 - CFA - Crediti Formativi Accademici

8.1.2 - Debiti formativi

8.2 - Tutor

8.3 - Didattica on-line (DAD)

8.4 - Cambio corso di studio

8.5 - Cambio classe

8.6 - Frequenze anticipate o contemporanee

8.7 - Sanzioni disciplinari

8.8 - Autorizzazione ad attività esterne

8.9 - Cultori della materia

8.10 - Uditori

8.11- Ripetenza

8.12 - Obblighi dello studente

8.13 - Studio all'estero(ERASMUS),periodi di studio effettuati presso altro istituto italiano o estero

8.14 - Disciplina delle lezioni private

8.15 - Doppia frequenza, studenti/lavoratori

Quali sono le regole per sostenere gli esami?

9. ESAMI, SESSIONI DI ESAME, LAUREE, CERTIFICAZIONI DI LIVELLO, DIPLOMA SUPPLEMENT

9.1 - Ammissione agli esami, Sessioni, Appelli

9.2 - Esami, idoneità, esoneri

9.3 - Propedeuticità degli esami

9.4 - Esami di certificazione Corsi Propedeutici

9.5 - Diplomi Accademici

9.6 - Media ponderata

9.7 - Sessione straordinaria di Dicembre per i Diplomi Accademici di Triennio

9.8 - Ritiro della pergamena di Diploma Accademico

9.9 - Certificazioni di livello, Corsi Propedeutici e Corsi di I e II livello

9.10 - Diploma Supplement

Quanto costa frequentare il Conservatorio?

10. TASSE E CONTRIBUTI

10.1 - Premessa

10.2 - Immatricolazione e frequenza

10.3 - Tasse e contributi A.A. 2021/2022

10.4 - Ritardo nel versamento dell'imposta di bollo, sovrattassa, rimborsi e more

10.5 - Costo dei corsi liberi

10.6 - Esoneri totali o parziali del contributo didattico

10.7 - Isee università

10.8 - Rimborso del contributo didattico

10.9 - Contributo massimo

10.10 - Rateazione e scadenze di pagamento

10.11 - Enti preposti ai controlli

[Gli studenti possono fruire di Borse di Studio?](#)

11. BORSE DI STUDIO E COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE

11.1 - Borsa di studio regionale, diritto allo studio (Lazio Disco, già Laziodisu)

11.2 - Altri bandi, contratti di collaborazione a tempo parziale

[Cosa accade se vado fuori corso?](#)

12. STUDENTI FUORI CORSO

12.1 - Studenti fuori corso

[Posso abbreviare i miei studi?](#)

13. ABBREVIAZIONE DEL CORSO DI STUDI

13.1 - Abbreviazione del corso di Studi

13.2 - Abbreviazione nel corso del Biennio

[Posso sospendere o interrompere i miei studi?](#)

14. SOSPENSIONE, INTERRUZIONE, RIATTIVAZIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA DI STUDIO

14.1 - Sospensione degli studi

14.2 - Interruzione degli studi

14.3 - Riattivazione degli studi dopo sospensione o interruzione

14.4 - Re-immatricolazione - Recupero della carriera pregressa

[Posso rinunciare definitivamente al mio percorso di studi?](#)

15. RINUNCIA AL PROSEGUIMENTO DEGLI STUDI E DECADENZA DAGLI STUDI

15.1 - Rinuncia al proseguimento degli studi

15.2 - Decadenza dagli studi

16. SERVIZI AGLI STUDENTI

16.1 - Accesso dei genitori alle aule e colloqui con i docenti

16.2 - Biblioteca

16.3 - Prestito strumenti

16.4 - Studio nelle aule dell'Istituto

16.5 - Consulta degli Studenti

17. RIFERIMENTI NORMATIVI

PREMESSA

Fondato nel 1970 dal M° Daniele Paris - dapprima quale Scuola Comunale di Musica con il sostegno degli amministratori della città di Frosinone - il Conservatorio ottiene la statalizzazione nel 1972 e sino al 1989 continuerà ad essere diretto dal suo fondatore. Nell’arco di dieci anni l’Istituto diventa un punto di riferimento fondamentale per la formazione musicale nel Lazio e, più estesamente nell’Italia centrale ed oltre: gli studenti del Conservatorio provengono infatti anche da regioni più lontane e da numerosi Paesi esteri. Grazie ad un lungimirante modello didattico fortemente voluto da Daniele Paris, il Conservatorio, negli anni, riuscirà ad attrarre, oltre all’utenza interessata alla musica colta, anche musicisti provenienti da aree esterne a quella cosicché l’Istituto diverrà ben presto una scuola molto dinamica ed attiva, favorendo lo sviluppo di tutte le più diverse forme di creatività musicale. A tutt’oggi il Conservatorio vanta corsi che soddisfano l’intera esigenza formativa dell’istruzione musicale, spaziando dalla Musica Antica, alla Musica Classica, all’Elettronica, al Jazz, alla Popular Music, al settore degli Studi Musicologici sino a quello degli Studi Didattico/Pedagogici.

Il Conservatorio è l’Istituzione statale di Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM) che ha come finalità l’alta formazione, la specializzazione, la ricerca e la produzione musicale.

1. INTRODUZIONE

1.1 - Finalità del Manifesto degli Studi

Il presente Manifesto degli Studi ha lo scopo di informare gli Studenti circa tutte le procedure formali ed amministrative necessarie per frequentare i corsi attivi presso il Conservatorio nell’A.A. 2021/22.

1.2- Strutture di riferimento

Nell’espletamento delle pratiche descritte di seguito, coloro che sono interessati a frequentare o già frequentano i corsi attivi presso il Conservatorio “L. Refice” di Frosinone saranno assistiti dalla Segreteria Didattica e dai Tutor.

1.3 - Ulteriore documentazione di riferimento

Le attività formative del Conservatorio “L. Refice” di Frosinone sono normate dal “Regolamento didattico”, consultabile al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239329/regolamdefinitivook.pdf>

e dal “Regolamento per l’acquisizione, l’erogazione ed il riconoscimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)”, consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239338/regolamento_cfa.pdf

Cosa offre il Conservatorio “L. Refice” di Frosinone?

2. OFFERTA FORMATIVA

Presso il Conservatorio “L. Refice” di Frosinone sono attivati, per l’A.A. 2021/2022:

CORSI ORDINAMENTALI

- **2.1** - *Corsi Propedeutici (ai sensi del D.M. 382/2018)*;
- **2.2** - *Corsi Accademici di I livello (Triennio)*, che rilasciano il titolo di “Diploma Accademico di I livello” (equipollente alla Laurea universitaria di I livello);
- **2.3** - *Corsi Accademici di II livello (Biennio)*, che rilasciano il titolo di “Diploma Accademico di II livello” (equipollente alla Laurea universitaria di II livello);
- **2.4** - *Corso per il conseguimento dei 24 CFA (ai sensi del D.M. 616/2017)*;
- **2.5** - *Corsi Singoli*, con conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA).

ALTRE ATTIVITA’

- **2.6** - *Laboratori*, con frequenza riservata agli Studenti iscritti, utili al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA);
- **2.7** - *Masterclass e Seminari* ed altre attività affini (**Workshop, Conferenze, Convegni, Concerti**) con frequenza destinata a studenti interni e utenti esterni. Anche queste attività possono concorrere al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA);
- **2.8** - *Corsi Liberi*, senza conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA).

CORSI ORDINAMENTALI

2.1 - Corsi propedeutici (ai sensi del D.M. 382/2018)

2.1.1 - Definizione

I Corsi Propedeutici sono corsi preparatori che offrono l’opportunità di completare o perfezionare, all’interno del Conservatorio, la preparazione per l’esame di ammissione al Triennio Accademico di I livello. Sono rivolti agli studenti già in possesso di competenze strumentali/musicali di base, come previsto dal D.M. istitutivo (382/2018). E’ possibile essere iscritti ad un Corso Propedeutico e frequentare contemporaneamente una Scuola Secondaria Superiore: pertanto i Corsi Propedeutici sono strutturati in modo da permettere detta contemporanea frequenza. E’ altrettanto consentito iscriversi a più di un Corso Propedeutico del Conservatorio ed essere iscritti contemporaneamente ad un Corso di Diploma Accademico di I o II livello. Inoltre, in ottemperanza alle disposizioni sul Diritto allo Studio, il Conservatorio garantisce la compatibilità degli orari delle lezioni anche per gli studenti lavoratori. I Corsi Propedeutici hanno durata triennale. Durante il periodo di frequenza è consentita la ripetenza di un solo anno di corso. I Corsi Propedeutici pertanto non potranno avere una durata complessiva superiore ai 4 anni.

Terminato il Corso Propedeutico ciascuno Studente potrà:

a) proseguire gli studi previo esame di ammissione al Triennio;

b) interrompere gli studi con un esame finale al cui superamento potrà essere rilasciato, su richiesta dello studente, un attestato di certificazione delle competenze conseguite e dell’intero percorso svolto. Tale attestato non costituisce tuttavia titolo di studi avente valore

legale.

I Corsi Propedeutici sono normati dall'apposito Regolamento, approvato dal Consiglio Accademico il 30/01/2020 e consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/912626/regolamento_cpa_definitivo.pdf

2.1.2 - Corsi attivati

Per l'A.A. 2021-2022 sono attivati i seguenti Corsi Propedeutici:

Arpa
Arpa rinascimentale e barocca
Basso tuba
Canto
Canto rinascimentale e barocco
Musica vocale da camera
Chitarra
Clarinetto
Clarinetto storico
Clavicembalo e tastiere storiche - indirizzo Esecutivo
Clavicembalo e tastiere storiche - indirizzo Maestro al cembalo
Composizione
Contrabbasso
Corno
Corno naturale
Direzione d'orchestra
Direzione di coro e composizione corale
Eufonio
Fagotto
Fagotto barocco
Fisarmonica
Fisarmonica, indirizzo Fisarmonica digitale
Flauto
Flauto traversiere
Flauto dolce

Liuto
Mandolino
Musica elettronica
Tecnico del suono
Oboe
Oboe barocco e classico
Organo
Strumenti a percussione
Maestro collaboratore
Pianoforte
Pianoforte e tastiere elettroniche Pop-Rock
Saxofono
Strumentazione per orchestra di fiati
Tromba
Tromba rinascimentale e barocca
Trombone
Trombone rinascimentale e barocco
Viola
Viola da gamba
Violino
Violino barocco
Violoncello
Violoncello barocco

2.1.3 - Requisiti di ammissione

Per iscriversi ai Corsi Propedeutici non è richiesto alcun titolo di studio.

2.1.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

L'ammissione ai Corsi Propedeutici è subordinata al superamento di un esame di ammissione che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. I programmi richiesti per gli esami di ammissione sono pubblicati sul sito dell'Istituzione al link:

Se ne raccomanda la consultazione prima di formulare la domanda di ammissione.

I Corsi Propedeutici di Musica Jazz, Musica elettronica e Tecnico del suono non sono attivi, pertanto non è possibile chiedere di sostenere l'esame di ammissione per detti corsi. Nell'ambito dei corsi di Popular Music si può invece inoltrare domanda di ammissione per il solo Corso Propedeutico di "Pianoforte e Tastiere elettroniche Pop-Rock", mentre tutti gli altri corsi (non ricompresi nell'elenco di cui al punto 2.1.2) non sono attivi.

L'esame di ammissione si compone di due prove:

- a) Verifica del livello musicale relativo al Corso richiesto;
- b) Verifica livello di Teoria, Ritmica e Percezione Musicale (TRPM), il cui programma di ammissione è consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/812816/programma_trpm_ammissione_propedeutico_08.04.19.pdf;

Dalle due suddette prove a) e b) scaturirà un voto unico in trentesimi. L'idoneità sarà raggiunta con la media di 18/30.

I candidati che supereranno l'esame di ammissione verranno inseriti in una graduatoria di studenti idonei. Tale graduatoria è valida unicamente per l'Anno Accademico al quale si riferisce. Si sottolinea inoltre che l'idoneità non coincide con l'ammissione, né la garantisce, poiché si verrà ammessi in base ai posti disponibili per ogni singolo corso.

La Direzione si riserva inoltre la facoltà di riaprire gli esami di ammissione qualora risultassero disponibili posti in determinate classi.

2.2 - Corsi accademici di I Livello (Triennio), che rilasciano il titolo di "Diploma Accademico di I livello", equipollente alla Laurea di I livello

2.2.1 - Definizione

I corsi Accademici di I Livello hanno durata triennale e rappresentano la prima fase del percorso per conseguire il Diploma Accademico in Discipline Musicali. Il possesso di tale titolo consente l'accesso ai corsi di specializzazione, ai corsi di perfezionamento o master di I livello, ai corsi Accademici di II livello (previo superamento di un esame di ammissione) ed ai pubblici concorsi nei quali è richiesto il titolo triennale. E' consentito iscriversi contemporaneamente ad un Corso di Diploma Accademico di I o di II livello ed a un Corso Propedeutico. Non è consentito essere iscritti a due o più corsi AFAM triennali e/o biennali, mentre è consentita la doppia frequenza di Università e Conservatorio, come disciplinato dalla Legge 30 dicembre 2012, n. 240, art. 29 comma 21 e dal Decreto Ministeriale 28 settembre 2011.

I Corsi Accademici di I Livello sono normati dal Regolamento Didattico vigente, consultabile al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239329/regolamdefinitivook.pdf>

2.2.2 - Corsi attivati

Per l'A.A. 2021-2022 sono attivati i seguenti Corsi Accademici di I Livello:

CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO	CODICE	AFFERENZA
Arpa	DCPL/01	Strumenti ad Arco e a Corda
Arpa rinascimentale e barocca	DCPL/02	Musica Antica
Basso Elettrico	DCPL/03	Musica Jazz
Basso elettrico pop-rock	DCPL/67	Popular Music
Basso Tuba	DCPL/04	Strumenti a Fiato
Strumenti a percussione	DCPL/44	Strumenti a Tastiera e Percussione
Batteria e Percussioni Jazz	DCPL/05	Musica Jazz
Batteria e percussioni pop-rock	DCPL/67	Popular Music
Canto	DCPL/06	Canto e Teatro Musicale
Musica vocale da camera	DCPL/35	Canto e Teatro Musicale
Canto rinascimentale e barocco	DCPL/08	Musica Antica
Canto Jazz	DCPL/07	Musica Jazz
Canto pop-rock	DCPL/67	Popular Music
Chitarra	DCPL/09	Strumenti ad Arco e a Corda
Chitarra Jazz	DCPL/10	Musica Jazz
Chitarra pop-rock	DCPL/67	Popular Music
Liuto	DCPL/30	Musica Antica
Mandolino	DCPL/32	Strumenti ad Arco e a Corda
Clavicembalo e tastiere storiche	DCPL/14	Musica Antica
Clavicembalo, indirizzo maestro al cembalo		
Composizione	DCPL/15	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
Composizione Jazz	DCPL/64	Musica Jazz
Composizione pop-rock	DCPL/67	Popular Music
Direzione d'orchestra	DCPL/22	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
Direzione di coro e composizione corale	DCPL/33	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
Strumentazione per orchestra di fiati	DCPL/43	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
Musica elettronica	DCPL/34	Musica Elettronica
Tecnico del suono	DCPL/61	Musica Elettronica
Flauto	DCPL/27	Strumenti a Fiato

Flauto dolce	DCPL/28	Musica Antica
Flauto traversiere	DCPL/29	Musica Antica
Oboe	DCPL/36	Strumenti a Fiato
Oboe barocco e classico	DCPL/37	Musica Antica
Clarinetto	DCPL/11	Strumenti a Fiato
Clarinetto Jazz	DCPL/12	Musica Jazz
Clarinetto storico	DCPL/13	Musica Antica
Fagotto	DCPL/24	Strumenti a Fiato
Fagotto barocco	DCPL/25	Musica Antica
Corno	DCPL/19	Strumenti a Fiato
Cornetto	DCPL/18	Musica Antica
Corno naturale	DCPL/20	Musica Antica
Tromba	DCPL/46	Strumenti a Fiato
Tromba Jazz	DCPL/47	Musica Jazz
Tromba rinascimentale e barocca	DCPL/48	Musica Antica
Trombone	DCPL/49	Strumenti a Fiato
Trombone Jazz	DCPL/50	Musica Jazz
Trombone rinascimentale e barocco	DCPL/51	Musica Antica
Eufonio	DCPL/23	Strumenti a Fiato
Saxofono	DCPL/41	Strumenti a Fiato
Saxofono Jazz	DCPL/42	Musica Jazz
Pianoforte	DCPL/39	Strumenti a Tastiera e Percussione
Maestro collaboratore	DCPL/31	Strumenti a Tastiera e Percussione
Pianoforte Jazz	DCPL/40	Musica Jazz
Pianoforte e tastiere elettroniche pop-rock	DCPL/67	Popular Music
Tastiere elettroniche	DCPL/45	Musica Jazz
Organo	DCPL/38	Strumenti a Tastiera e Percussione
Organo, indirizzo organo liturgico		
Organo, indirizzo organo rinascimentale e barocco		Musica Antica
Fisarmonica	DCPL/26	Strumenti a Tastiera e Percussione
Violino	DCPL/54	Strumenti ad Arco e a Corda
Violino Jazz	DCPL/56	Musica Jazz

Violino barocco	DCPL/55	Musica Antica
Viola	DCPL/52	Strumenti ad Arco e a Corda
Violoncello	DCPL/57	Strumenti ad Arco e a Corda
Violoncello barocco	DCPL/58	Musica Antica
Viola da gamba	DCPL/53	Musica Antica
Contrabbasso	DCPL/16	Strumenti ad Arco e a Corda
Contrabbasso Jazz	DCPL/17	Musica Jazz
Didattica della musica, indirizzo tecnologico	DCPL/21	Didattica
Didattica della musica, indirizzo canto		
Didattica della musica strumentale, pianoforte		
Didattica della musica		

2.2.3 - Requisiti di ammissione

Di norma, l'ammissione ai Corsi Accademici di I livello (Triennio) attivati presso il Conservatorio è riservata agli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo (vedi **5.2 - Titoli conseguiti all'estero**). Tuttavia, i candidati che non siano in possesso del diploma di istruzione di scuola secondaria superiore potranno comunque presentare domanda di ammissione ai Corsi Accademici di I livello in applicazione dell'art. 7 comma 3 D.P.R. 212/2005. Si specifica al riguardo che tale disposizione interessa "coloro che sono 'in anticipo di qualche anno' rispetto ai vigenti requisiti per l'ammissione ai corsi accademici", come riportato nella nota prot. 12802 del 10/04/2019 del MIUR. In conseguenza dei chiarimenti contenuti nella citata nota e in virtù di quanto stabilito dall'art. 15 comma 3 del Regolamento Didattico vigente presso il Conservatorio di Frosinone, di seguito riportato: "lo studente che non concluda il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi è dichiarato decaduto", si precisa pertanto che i candidati di età inferiore ai 14 anni non potranno presentare domanda di ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di I livello.

L'iscrizione ai Corsi Accademici di I livello è incompatibile con l'iscrizione a corsi di corrispondente livello o di II livello attivati nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e coreutica.

2.2.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

L'ammissione ai Corsi Accademici di I livello (Triennio) è subordinata al superamento di un esame di ammissione che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. I programmi richiesti per gli esami di ammissione sono pubblicati sul sito dell'Istituzione al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/didattica/corsi-afam/programmi-di-ammissione-e-programmi-di-studio-trienni.aspx>

Se ne raccomanda la consultazione prima di formulare la domanda di ammissione.

L'esame di ammissione consisterà in due prove:

- a) Verifica livello musicale relativo al Corso richiesto;
- c) Verifica livello di Teoria, Ritmica e Percezione Musicale (TRPM), il cui programma di ammissione è consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/812724/programma_trpm_ammissione_triennio_08.04.19.pdf.

Dalle due suddette prove a) e b) scaturirà un voto unico, in trentesimi. L'idoneità sarà raggiunta con la media di 18/30 e con il voto sufficiente (minimo 18/30) nella prova a).

Se il candidato otterrà una votazione sufficiente alla prova musicale (a) ma nella prova (b) **di TRPM raggiungerà un punteggio da 15 a 18, sarà ritenuto ugualmente idoneo**. Tutti i candidati che verranno ammessi sosterranno comunque un test complessivo a cura dei docenti di TRPM cui saranno assegnati, al fine di valutare eventuali debiti formativi.

Qualora il candidato non raggiunga la votazione complessiva di 18/30 non sarà ritenuto idoneo al Corso; solo in questo caso, la Commissione preposta all'esame di ammissione, potrà proporre l'ammissione al corso Propedeutico.

I candidati che supereranno l'esame di ammissione verranno inseriti in una graduatoria di studenti idonei. Tale graduatoria è valida unicamente per l'anno accademico al quale si riferisce. Si sottolinea che l'idoneità non coincide con l'ammissione, né la garantisce, poiché si verrà ammessi in base ai posti disponibili per ogni singolo corso.

La Direzione si riserva la facoltà di riaprire gli esami di ammissione qualora risultassero disponibili posti in determinate classi.

2.3 - Corsi Accademici di II livello (Biennio), che rilasciano il titolo di "Diploma Accademico di II livello" (equipollente alla Laurea di II livello)

2.3.1 - Definizione

I corsi Accademici di II Livello hanno durata biennale e rappresentano la seconda fase del percorso per conseguire il Diploma Accademico in Discipline Musicali. Il possesso di tale titolo consente l'accesso ai corsi di specializzazione, ai corsi di perfezionamento o master di II livello ed ai pubblici concorsi nei quali è richiesto il titolo biennale. E' consentito iscriversi contemporaneamente ad un Corso di Diploma Accademico di II o I livello ed a un Corso Propedeutico. Non è consentito essere iscritti a due o più corsi AFAM triennali e/o biennali, mentre è consentita la doppia frequenza di Università e Conservatorio, come disciplinato dalla Legge 30 dicembre 2012, n. 240, art. 29 comma 21 e dal Decreto Ministeriale 28 settembre 2011.

I Corsi Accademici di II Livello sono normati dal Regolamento Didattico vigente, consultabile al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239329/regolamdefinitivook.pdf>

2.3.2 - Corsi attivati

Per l'A.A. 2021-2022 sono attivati i seguenti Corsi Accademici di II Livello:

CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO	CODICE	AFFERENZA
Arpa	DCSL/01	Strumenti ad Arco e a Corda
Arpa rinascimentale e barocca	DCSL/02	Musica Antica
Basso Elettrico	DCSL/03	Musica Jazz
Basso elettrico pop-rock	DCSL/67	Popular Music
Basso Tuba	DCSL/04	Strumenti a Fiato
Strumenti a percussione	DCSL/44	Strumenti a Tastiera e Percussione
Batteria e Percussioni Jazz	DCSL/05	Musica Jazz
Batteria e percussioni pop-rock	DCSL/67	Popular Music
Canto, indirizzo Canto nel teatro musicale	DCSL/06	Canto e Teatro Musicale
Canto, indirizzo Canto nella musica da camera		
Canto rinascimentale e barocco	DCSL/08	Musica Antica
Canto Jazz	DCSL/07	Musica Jazz
Canto pop-rock	DCSL/67	Popular Music
Chitarra	DCSL/09	Strumenti ad Arco e a Corda
Chitarra Jazz	DCSL/10	Musica Jazz
Chitarra pop-rock	DCSL/67	Popular Music
Liuto	DCSL/30	Musica Antica
Mandolino	DCSL/32	Strumenti ad Arco e a Corda
Clavicembalo e tastiere storiche	DCSL/14	Musica Antica
Clavicembalo, indirizzo maestro al cembalo		
Composizione	DCSL/15	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
Composizione Jazz	DCSL/64	Musica Jazz
Composizione pop-rock	DCSL/67	Popular Music
Direzione d'orchestra	DCSL/22	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
Direzione di coro e composizione corale	DCSL/33	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione

Strumentazione per orchestra di fiati	DCSL/43	Teoria, Analisi, Composizione e Direzione
Musica elettronica, indirizzo Composizione audiovisiva digitale	DCSL/34	Musica Elettronica
Tecnico del suono	DCSL/61	Musica Elettronica
Flauto	DCSL/27	Strumenti a Fiato
Flauto dolce	DCSL/28	Musica Antica
Flauto traversiere	DCSL/29	Musica Antica
Oboe	DCSL/36	Strumenti a Fiato
Oboe barocco e classico	DCSL/37	Musica Antica
Fagotto	DCSL/24	Strumenti a Fiato
Fagotto barocco	DCSL/25	Musica Antica
Clarinetto	DCSL/11	Strumenti a Fiato
Clarinetto Jazz	DCSL/12	Musica Jazz
Clarinetto storico	DCSL/13	Musica Antica
Corno	DCSL/19	Strumenti a Fiato
Cornetto	DCSL/18	Musica Antica
Corno naturale	DCSL/20	Musica Antica
Tromba	DCSL/46	Strumenti a Fiato
Tromba Jazz	DCSL/47	Musica Jazz
Tromba rinascimentale e barocca	DCSL/48	Musica Antica
Trombone	DCSL/49	Strumenti a Fiato
Trombone Jazz	DCSL/50	Musica Jazz
Trombone rinascimentale e barocco	DCSL/51	Musica Antica
Saxofono	DCSL/41	Strumenti a Fiato
Saxofono Jazz	DCSL/42	Musica Jazz
Pianoforte	DCSL/39	Strumenti a Tastiera e Percussione
Maestro collaboratore	DCSL/31	Strumenti a Tastiera e Percussione
Pianoforte Jazz	DCSL/40	Musica Jazz
Pianoforte e tastiere elettroniche pop-rock	DCSL/67	Popular Music
Tastiere elettroniche	DCSL/45	Musica Jazz
Organo	DCSL/38	Strumenti a Tastiera e Percussione
Musica d'insieme, indirizzo Musica da camera	DCSL/68	Musica d'Insieme

Fisarmonica	DCSL/26	Strumenti a Tastiera e Percussione
Violino	DCSL/54	Strumenti ad Arco e a Corda
Violino Jazz	DCSL/56	Musica Jazz
Violino barocco	DCSL/55	Musica Antica
Viola	DCSL/52	Strumenti ad Arco e a Corda
Violoncello	DCSL/57	Strumenti ad Arco e a Corda
Violoncello barocco	DCSL/58	Musica Antica
Viola da gamba	DCSL/53	Musica Antica
Contrabbasso	DCSL/16	Strumenti ad Arco e a Corda
Contrabbasso Jazz	DCSL/17	Musica Jazz
Didattica della musica, indirizzo didattico	DCSL/21	Didattica
Didattica della musica, indirizzo strumentale		
Regia del teatro musicale		Canto e Teatro Musicale

2.3.3 - Requisiti di ammissione

L'ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di II livello (Biennio) attivati presso il Conservatorio è riservata agli studenti in possesso di Diploma Accademico di I livello, o di Diploma di Laurea universitaria, o di Diploma di Conservatorio (Vecchio Ordinamento) congiunto ad un diploma di scuola secondaria superiore. Possono essere altresì ammessi ai Corsi di Accademico di II livello gli studenti in possesso di altro titolo di studio equivalente conseguito all'estero e riconosciuto idoneo (vedi **5.2 - Titoli conseguiti all'estero**).

L'iscrizione ai Corsi Accademici di II livello è incompatibile con l'iscrizione a corsi di corrispondente livello attivati nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e coreutica.

Le commissioni preposte a valutare l'idoneità dei candidati, in presenza di titolo non coerente con il corso prescelto, si riservano di comunicare prove di ammissione suppletive, dedicate a valutare correttamente le competenze del candidato. Agli studenti ammessi ai Corsi Accademici di II livello (Biennio) il cui curriculum di studi non sia pienamente coerente con il corso prescelto, potranno essere attribuiti debiti formativi da colmare con forme di didattica integrativa.

2.3.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

L'ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di II livello (Bienni ordinamentali) è subordinata al superamento di un esame di ammissione che verifichi il possesso delle competenze teoriche, interpretative e/o compositive coerenti con i parametri delle istituzioni musicali europee di pari livello. I programmi richiesti per gli esami di ammissione sono pubblicati sul sito dell'Istituzione al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/didattica/corsi-afam/programmi-di-ammissione-e-programmi-di-studio-bienni.aspx>

Se ne raccomanda la consultazione prima di formulare la domanda di ammissione.

I candidati che supereranno l'esame di ammissione verranno inseriti in una graduatoria di studenti idonei. Tale graduatoria è valida unicamente per l'anno accademico al quale si riferisce. Si sottolinea che l'idoneità non coincide con l'ammissione, né la garantisce, poiché si verrà ammessi in base ai posti disponibili per ogni singolo corso.

La Direzione si riserva la facoltà di riaprire gli esami di ammissione qualora risultassero disponibili posti in determinate classi.

2.3.5 - Ammissione condizionata al Biennio

Per "ammissione condizionata al Biennio" si intende la procedura che consente ad uno studente ancora iscritto al Triennio di sostenere comunque l'esame di ammissione al Biennio.

Qualora lo studente risulti ammesso al Biennio gli verrà concessa la possibilità di completare gli esami entro il 31 ottobre dell'A.A. in corso e di sostenere la prova finale sia nella sessione autunnale che nella sessione riservata di Dicembre. In quest'ultimo caso lo studente potrà iniziare la frequenza al biennio subito dopo aver conseguito il titolo triennale.

2.4 - Corso per il conseguimento dei 24 CFA (ai sensi del D.M. 616/2017)

2.4.1 - Definizione

Il Corso dà diritto di accesso ai Concorsi a Cattedre per le classi: A-29, A-30, A-53, A-55, A56, A63, A-64.

Gli insegnamenti del Corso - che potranno riguardare tutti gli ambiti previsti dal D.M. n. 616/2017 -saranno organizzati, di massima, come segue:

Pedagogia, Pedagogia Speciale e Didattica dell'inclusione

- Pedagogia musicale CODD/04
6 CFA, 32 ore, lezioni di gruppo, con esame conclusivo

Psicologia

- Psicologia musicale CODD/04
3 CFA, 16 ore, lezioni di gruppo, con esame conclusivo

Antropologia

- Fondamenti di antropologia musicale ed Etnomusicologia CODD/06
6 CFA, 32 ore, lezioni di gruppo, con esame conclusivo

Metodologia e Tecnologie Didattiche

- Direzione e Concertazione di Coro CODD/01
3 CFA, 27 ore, lezioni di gruppo, con esame conclusivo

Metodologia e Tecnologie Didattiche

- Elementi di Composizione e Analisi per Didattica della Musica CODD/02
3 CFA, 27 ore, lezioni di gruppo, con esame conclusivo

Metodologia e Tecnologie Didattiche

- Pratica della Lettura Vocale e Pianistica per Didattica della Musica CODD/05
3 CFA, 27 ore, lezioni di gruppo, con esame conclusivo

TOTALE 24 CFA, 161 ore, lezioni di gruppo, 6 esami conclusivi

2.4.2 - Requisiti di ammissione

Per l'accesso al Corso, che costituisce per gli studenti interessati un prolungamento della durata normale del corso di studio, è richiesto il possesso della Laurea di Biennio AFAM o del Diploma del Vecchio Ordinamento congiuntamente al diploma di scuola superiore.

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 14, comma 4 del Regolamento Didattico vigente, gli studenti iscritti ai corsi AFAM del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone, potranno frequentare contemporaneamente al loro Corso di Diploma Accademico discipline erogate nell'ambito del Corso dei 24 CFA in aggiunta al proprio Piano di Studi, a condizione che non si superi il 30% dei CFA totali del proprio piano di studi curricolare (max 18 CFA) e che vi sia posto disponibile nelle classi dei docenti che erogano il Corso (Dipartimento di Didattica della Musica). L'iscrizione dovrà essere richiesta attraverso formale domanda di ammissione (utilizzando l'apposita modulistica), con indicazione delle sole discipline da frequentare.

Tale facoltà di frequenza è tuttavia concessa "sempre che ciò non costituisca onere di spesa per il Conservatorio". Pertanto gli studenti iscritti al Conservatorio che volessero usufruire di tale provvedimento per frequentare discipline ricomprese nel Corso per il rilascio dei 24 CFA, potranno farlo solo a condizione che ci siano posti sufficienti nelle relative classi. Per l'ammissione alla frequenza di dette discipline, la Direzione del Conservatorio, nei limiti della capienza nei corsi di ciascun docente, entro i limiti finanziari già detti, darà precedenza:

- A) agli studenti iscritti ad un Biennio, nell'ordine, al 2° ed in subordine al 1°
- B) agli studenti iscritti ad un Triennio, nell'ordine, al 3° ed in subordine al 2° ed al 1°

La Direzione del Conservatorio, si riserva infine di non ammettere a detti corsi gli studenti interni, laddove non ci siano disponibilità nei limiti consentiti dal già citato art. 14, comma 4. Tale disposizione ha vigenza anche con riguardo alle Discipline a scelta da inserire nei piani di studio.

Fermo restando quanto previsto dal D.M. n. 616 del 10/08/2017, il corso dei 24 CFA è frequentabile dagli studenti in possesso del Biennio, previa corresponsione di quanto dovuto in ordine all'Art. 4 dell'indicato D.M..

2.4.3 - Procedure propedeutiche all'ammissione

Per essere ammessi al Corso occorrerà presentare formale domanda di ammissione utilizzando la modulistica pubblicata sul sito del Conservatorio al link:

[http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/244795/Modulo%20Domanda%20Iscrizione%20e%20Frequenza%20Corso%2024%20CFA%20\(1\).pdf](http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/244795/Modulo%20Domanda%20Iscrizione%20e%20Frequenza%20Corso%2024%20CFA%20(1).pdf)

2.4.4 - Costo del Corso per il conseguimento dei 24 CFA

La contribuzione, prevista dal D.M. istitutivo in un massimo di € 500,00, sarà calcolata proporzionalmente al numero di CFA da conseguire.

2.5 - Corsi Singoli, con conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

2.5.1 - Definizione

Per Corso Singolo si intende la frequenza ad un qualsiasi campo disciplinare ricompreso nei Piani di Studio del Conservatorio il cui corso sia attivato.

2.5.2 - Corsi attivati

A partire dall'Anno Accademico 2021/2022 saranno attivati tutti i corsi dei campi disciplinari con lezione di tipo Collettivo ricompresi nei piani di studio vigenti, salvo verifica della disponibilità di posti.

2.5.3 - Requisiti di ammissione

Possono iscriversi ai Corsi Singoli ricompresi nei Piani di Studio dei Corsi Accademici di I livello tutti i soggetti in possesso dei requisiti previsti dal punto **2.2.3** (Requisiti di ammissione Corsi Accademici di I livello).

Possono iscriversi ai Corsi Singoli ricompresi nei Piani di Studio dei Corsi Accademici di II livello tutti i soggetti in possesso dei requisiti previsti dal punto **2.3.3** (Requisiti di ammissione Corsi Accademici di II livello).

Gli studenti già iscritti ad un Corso ordinamentale del Conservatorio "L. Refice" di Frosinone non potranno accedere ai Corsi Singoli secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento Didattico vigente.

2.5.4 - Procedure propedeutiche all'ammissione

La domanda di ammissione ai Corsi Singoli va effettuata sul sistema ISIDATA entro la scadenza del 30 Giugno di ogni anno o entro la data che sarà di volta in volta deliberata dal Consiglio Accademico ed indicata nell'apposita circolare emessa dalla Direzione per ciascun Anno Accademico. Sul sistema ISIDATA dovranno essere allegate la domanda e la documentazione relativa, compresa la ricevuta del pagamento della retta di iscrizione. Se lo studente non dovesse sostenere o superare l'esame o gli esami, le somme versate non potranno per alcun motivo essere rimborsate.

Tutti coloro che intendono frequentare corsi singoli presso il Conservatorio "Licinio Refice" in possesso di titolo di studio italiano o straniero, anche se titolari di borse di studio governative, dovranno versare un contributo così come previsto dal Regolamento per la contribuzione studentesca del Conservatorio "L. Refice".

I cittadini con titolo di studio straniero che vogliono sostenere esami relativi a corsi singoli, oltre ad effettuare le procedure appena descritte, sono tenuti ad allegare in ISIDATA i seguenti documenti:

1. dichiarazione di valore in loco, rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine;
2. Titolo di studi in lingua originale corredato della relativa traduzione giurata in italiano;
3. Permesso di soggiorno (o documenti attestanti richiesta del permesso di soggiorno) o visto o carta di identità in corso di validità;
4. dichiarazione di residenza o domicilio;
5. codice fiscale.

Come disposto dal DPR 26 marzo 1970 n. 825, in nessun caso i corsi singoli sostenuti da studenti provenienti da università estere potranno essere valutati ai fini dell'iscrizione a normali corsi di laurea di diploma.

Al corso singolo si accede mediante un esame di ammissione, che si svolge di norma nel mese di Settembre di ogni anno, nel quale la Commissione valuterà il livello cui far accedere il richiedente.

L'esame finale, utile al conseguimento dei Crediti Formativi relativi, riguardante il Corso Singolo frequentato, deve essere sostenuto entro l'Anno Accademico in cui ci si è iscritti e durante il quale si è tenuti a seguire il corso.

Gli esami sostenuti come corsi singoli potranno essere certificati su richiesta degli

interessati e tuttavia non possono far parte di un eventuale percorso di laurea di I e/o II livello, se non come Discipline a Scelta, limitatamente all'ammontare di CFA previsti dal Piano di Studio a suo tempo presentato dal richiedente.

Gli studenti iscritti presso una qualsiasi istituzione AFAM non potranno iscriversi ai Corsi singoli del Conservatorio "L. Refice" di Frosinone in ordine a quanto previsto dall'Art. 22 del Regolamento Didattico vigente.

2.5.5 - Costo dei Corsi Singoli

Il costo dei Corsi Singoli ammonta ad € 300,00 per ogni singolo corso, come stabilito dalla delibera n. 43 del CdA in verbale n. 7/2021 relativo alla seduta del 19 Maggio 2021.

ALTRE ATTIVITA'

2.6 - Laboratori, con frequenza riservata agli Studenti iscritti, utili al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

Il Conservatorio "L. Refice" di Frosinone organizza per ciascun Anno Accademico laboratori programmati all'interno del Piano Generale delle Attività (c.detto PgA) volti ad ampliare l'offerta formativa dell'Istituzione e generalmente tenuti dai docenti interni su specifici aspetti della formazione musicale. Detti laboratori, riservati agli studenti interni del Conservatorio, sono utili al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA), sia all'interno dei Piani di Studio curricolari, sia quali Discipline a Scelta, anch'esse ricomprese in ogni Piano di Studio curricolare.

2.7 - Masterclass e Seminari ed altre attività affini (Workshop, Conferenze, Convegni, Concerti) con frequenza destinata a studenti interni e utenti esterni. Attività utili al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

Il Conservatorio "L. Refice" di Frosinone organizza per ciascun Anno Accademico Masterclass, Seminari, Workshop, Conferenze, Convegni, Concerti programmati all'interno del Piano Generale delle Attività (c.detto PgA) volti ad ampliare l'offerta formativa dell'Istituzione e ad avvicinare il territorio all'Istituzione mediante gli eventi pubblici. Le attività sono tenute da docenti interni e da esperti esterni su specifici aspetti della formazione musicale e delle attività performative. Le attività sono destinate agli studenti interni e ad utenti esterni al Conservatorio. Alcune di tali attività sono utili al conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA), solitamente configurabili quali Discipline a Scelta ed inserendole pertanto - per i soli studenti interni - nei Piani di Studio curricolari.

2.8 - Corsi Liberi, senza conseguimento dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

2.8.1 - Definizione

I Corsi liberi costituiscono un'offerta formativa aggiuntiva rispetto alla più generale offerta ordinamentale del Conservatorio ed a quella ricompresa nel PgA di ciascun Anno Accademico. I Corsi liberi non costituiscono pertanto attività curricolari, ma sono indirizzati a chi desidera approfondire singole discipline: individuali, di gruppo o collettive. Non rilasciano CFA e sono aperti a tutti, sia agli studenti interni, sia a quelli esterni al Conservatorio, e possono essere tenuti da docenti interni e da docenti esterni secondo quanto previsto dal Regolamento consultabile al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/213109/>

L'articolazione dei Corsi comprende:

- **Corsi individuali**, pari a 20 ore individuali annuali, da tenersi nell'arco di un Anno Accademico;
- **Corsi dual**, pari a 20 ore con due studenti in classe per ora, da tenersi nell'arco di un Anno Accademico; lo stesso corso può essere fruito da un solo studente che avrà diritto all'erogazione di 10 ore individuali annuali, sempre da tenersi nell'arco di un Anno Accademico;
- **Corsi liberi collettivi o di gruppo**, attuabili con un minimo di 8/10 iscritti, pari a 20 ore annuali, da tenersi nell'arco di un Anno Accademico.

L'iscrizione ai Corsi liberi consente la possibilità di partecipare alle produzioni musicali del Conservatorio - al pari di quanto nel diritto/dovere degli studenti dei **Corsi ordinati** - previo parere del docente del Corso.

2.8.2 - Requisiti di ammissione

Per essere ammessi ai Corsi liberi non sono richiesti titoli di studio e non sono posti limiti di età. Gli studenti interni non potranno comunque iscriversi a corsi liberi riguardanti discipline già ricomprese nei loro piani di studio curricolari.

2.8.3 - Procedure propedeutiche all'ammissione

Il Conservatorio pubblica ogni anno l'elenco, redatto sulla base della disponibilità dei singoli Docenti, dei Corsi Liberi attivati.

Il Conservatorio può prevedere, per i Corsi liberi, lo svolgimento di esami di ammissione pubblici, le cui modalità saranno stabilite dai docenti che terranno i corsi (a titolo meramente esemplificativo, un'audizione su programma libero o stabilito dal titolare del corso - in questo caso il programma sarà comunicato per tempo ai candidati -). Durante tali esami di ammissione saranno valutate le attitudini musicali e le capacità tecnico-strumentali del candidato. Al termine dell'esame verrà redatta una graduatoria degli idonei.

Le domande di ammissione ai Corsi liberi vanno presentate nei termini stabiliti annualmente dal Calendario accademico, che sarà pubblicato sul sito del Conservatorio insieme agli eventuali programmi di ammissione.

Le date e gli orari delle lezioni saranno concordate con il docente, subordinatamente alla logistica dell'Istituto in capo alle esigenze della didattica ordinamentale e sperimentale.

Al termine del Corso, su richiesta degli interessati, sarà rilasciato un attestato a coloro che hanno frequentato un minimo del 70% delle lezioni previste.

Le iscrizioni ai corsi liberi vengono raccolte presso la Segreteria Didattica, previa compilazione dell'apposito modulo, scaricabile dal sito del Conservatorio o ritirabile presso lo stesso Conservatorio.

I costi dei **Corsi liberi individuali** sono indicati in 10.5 - Costo dei corsi liberi del presente Manifesto, oltre che sul sito del Conservatorio, al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/213109/>

Quali date occorre ricordare durante la propria frequenza al Conservatorio “L. Refice” di Frosinone?

3. CALENDARIO ACCADEMICO E SCADENZE ISTITUZIONALI

3.1 – Calendario Anno Accademico 2021/2022

Scadenze esami per a.a. 2021/2022

Sessione invernale	10/02 – 31/03/2022
Pubblicazione calendario	24/01
Prenotazione esami	25/01 – 4/02
Sessione estiva	10/06 – 30/07
Pubblicazione calendario	24/05
Prenotazione esami	25/05 – 4/06
Sessione autunnale	21/09 – 31/10
Pubblicazione calendario	7/09
Prenotazione esami	9/09 – 18/09
Domande d'ammissione	15 maggio – 30 giugno
Domanda esame finale	
Sessione estiva	15 maggio ok
Sessione autunnale	25 luglio ok
Sessione Dicembre	10 novembre
Sessione invernale	15 gennaio

Inizio Anno Accademico: 02/11/2021

Fine Anno Accademico: 31/10/2022

Domande di iscrizione anni successivi: dal 01/07/2021 al 25/07/2021

Domanda di ammissione: 29/03/2021 – 30/06/2021

Prova di conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri: prima dell'esame di ammissione

Svolgimento degli esami di ammissione: dal 1 al 30 Settembre 2021

Pubblicazione delle graduatorie di ammissione: entro l'8 Ottobre 2021

Domanda di immatricolazione (con versamento prima (o unica) rata del contributo onnicomprensivo): 08/10/2021 – 15/10/2021

Versamento eventuale seconda rata del contributo onnicomprensivo: 15/11/2021

Versamento eventuale terza rata del contributo onnicomprensivo: 15/12/2021

Consegna Piano di Studi: 25/07/2021 per iscritti anni successivi al primo; 25/10/2021 per nuovi immatricolati

Presentazione variazioni Piano di Studi per studenti iscritti a partire dal 2° anno: 30/09 di ogni anno accademico

Richiesta cambio Corso: entro il 31/12/2021

Richiesta cambio classe: 25/07/2021 per iscritti anni successivi al primo; 30/11/2021 per immatricolati

Domanda di qualifica di studente impegnato a tempo parziale (per gli iscritti agli anni successivi al primo): 25/07/2021

Domanda di qualifica di studente impegnato a tempo parziale (per i nuovi immatricolati): 15/10/2021

Domanda di interruzione degli studi: 25/07/2021

[Come posso iscrivermi al Conservatorio “L. Refice” di Frosinone?](#)

4. AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

4.1 - Adempimenti per le domande di ammissione

Per poter sostenere l'esame di ammissione il candidato dovrà seguire le procedure da effettuarsi esclusivamente online, consultabili al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/939267/a.a. 2021_2022 - circolare ammissioni trienni bienni e corsi propedeutici -signed.pdf a partire da pagina 7

Tali procedure sono riportate ed aggiornate ogni anno sul Sito del Conservatorio e contengono tutte le scadenze e le indicazioni necessarie. In particolare, per l'Anno Accademico 2021/2022:

per l'accesso agli esami di ammissione ai Corsi Accademici di I livello (Triennio), Corsi Accademici di II livello (Biennio) e Corsi Propedeutici occorre aver effettuato i seguenti versamenti ed essere in possesso delle relative attestazioni:

- € 6,04 (Tassa di Ammissione) sul c/c postale n°1016 intestato a “Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara” causale “Tassa di ammissione A.A. 2021/2022” (disponibile presso gli uffici postali);
- € 100,00 (Contributo didattico di ammissione) con procedura PagoPA (scrivere Triennio per i corsi di I livello, Biennio per i corsi di II livello, Propedeutico per i corsi Propedeutici).

NOTA BENE: sono esonerati dal versamento del Contributo didattico di ammissione di € 100,00 coloro che chiederanno di sostenere l'esame di ammissione alle seguenti Scuole: Arpa, Clavicembalo, Contrabbasso, Corno, Fagotto, Oboe, Organo, Viola. Coloro che presenteranno domanda di ammissione per detti corsi dovranno pertanto effettuare solo il versamento della Tassa di Ammissione, pari ad € 6,04.

Dopo aver inserito gli estremi dei versamenti effettuati e completato la procedura di ammissione online, è necessario scansionare e allegare i seguenti documenti (tale passaggio è obbligatorio per l'accettazione della domanda da parte della Segreteria Didattica):

1. attestazione del versamento effettuato per la Tassa di Ammissione (€ 6,04) recante timbro postale di avvenuto pagamento;
2. copia dell'avvenuto bonifico relativo al Contributo didattico di ammissione (€ 100,00), ove dovuto, ossia con esclusione di chi richiede l'esame di ammissione per le seguenti Scuole: Arpa, Clavicembalo, Contrabbasso, Corno, Fagotto, Oboe, Organo, Viola;
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità (in caso di studente minorenni la fotocopia del documento deve essere di un genitore o di chi ne fa le veci);

Per i soli richiedenti l'ammissione ai corsi di I e II livello andranno allegati anche i seguenti documenti:

4. copia conforme del titolo di studio posseduto:
 - per l'ammissione ai Corsi Accademici di I livello (Triennio) si dovrà allegare la licenza di scuola secondaria superiore, salvo i casi descritti nel paragrafo "NORME GENERALI PER LE AMMISSIONI AI CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI I E II LIVELLO (TRIENNI E BIENNI ORDINAMENTALI) E CORSI PROPEDEUTICI (D.M. 382/2018), punto a) CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI I LIVELLO (TRIENNI ORDINAMENTALI)" della circolare consultabile al seguente link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/939267/a.a._2021_2022_-_circolare_ammissioni_trienni_bienni_e_corsi_propedeutici_-signed.pdf

- Coloro i quali conseguiranno il titolo di ingresso nel mese di luglio 2021 dovranno produrlo entro e non oltre il 03/10/2021;
- per l'ammissione ai Corsi Accademici di II livello (Biennio) si dovrà allegare la certificazione di possesso del titolo richiesto. Coloro che non sono ancora in possesso del titolo, dovranno produrlo entro e non oltre il 03/10/2021.

Nella domanda di ammissione è possibile indicare la preferenza per un determinato insegnante. Si precisa tuttavia che l'indicazione di tale preferenza non costituisce alcun vincolo per l'Istituto. La Direzione terrà conto infatti della suddetta indicazione esclusivamente nei limiti della capienza di ciascuna classe e della equa ripartizione degli Studenti tra i vari Docenti disponibili.

4.2- Esami di ammissione

Gli esami di ammissione per l'A.A. 2021/22 si terranno a partire dal 1/09/2021 sino al 30/09/2021. Il calendario con il dettaglio delle prove di esame per ogni corso verrà pubblicato sul sito www.conservatorio-frosinone.it entro il 15/7/2021. Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

Le prove degli esami di ammissione potranno essere tenute in presenza e/o in altre modalità (per esempio, on-line o tramite invio di video) che, in relazione alle normative vigenti sull'emergenza COVID-19, il Conservatorio si riserva di comunicare in tempo utile agli interessati.

Il candidato dovrà presentarsi all'esame di ammissione munito di documento di riconoscimento (per i candidati minorenni dovrà essere presentato il documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci).

Il Conservatorio non fornisce accompagnatori al pianoforte o relativi ad altra specificità strumentale per gli esami di ammissione, salvo diverse indicazioni fornite dalle strutture didattiche di riferimento.

In sede di esame di ammissione, le commissioni formulano le graduatorie degli idonei, nelle quali ad ogni candidato è attribuito un punteggio in trentesimi: l'idoneità si consegue con la votazione minima di 18 punti su trenta.

Come già indicato in 1.1.4, 1.2.4 e 1.3.4, essere idonei non coincide con l'ammissione, né la garantisce, poiché si verrà ammessi in base ai posti disponibili per ogni singolo corso. Per sapere se si è stati effettivamente ammessi, è necessario pertanto attendere la pubblicazione della graduatoria degli ammessi.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito www.conservatorio-frosinone.it in tempo utile per consentire l'immatricolazione dei soli candidati ammessi.

I candidati ammessi dovranno obbligatoriamente immatricolarsi entro la scadenza prevista, secondo le indicazioni riportate in successivo **4.3 - Adempimenti per la prima iscrizione (immatricolazione)**.

Nel caso di mancata iscrizione entro i termini lo studente perderà il diritto all'iscrizione e la Direzione procederà allo scorrimento delle graduatorie.

La Direzione stilerà le graduatorie di ammissione in base alla disponibilità di posto nelle classi, secondo il seguente ordine di priorità: Trienni, Bienni ed, in subordine, Corsi Propedeutici.

4.3 - Adempimenti per la prima iscrizione (immatricolazione)

La prima iscrizione si chiama IMMATRICOLAZIONE, perché lo studente viene registrato nell'anagrafica del Conservatorio. Riguarda quindi solamente gli studenti ammessi per la prima volta in Conservatorio.

Quando un candidato è dichiarato "ammesso" al Conservatorio, dovrà provvedere all'IMMATRICOLAZIONE ONLINE, entro la scadenza che sarà comunicata per tempo, a partire dalla pubblicazione del proprio nome nell'elenco degli studenti ammessi, secondo le istruzioni pubblicate ogni anno sul sito del Conservatorio.

Alla domanda di immatricolazione dovranno essere allegate:

- una fotografia - formato tessera - firmata su un lato dal richiedente;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità (per gli studenti minorenni: fotocopia del documento di uno dei genitori o di chi ne fa le veci) eventuali licenze conseguite con il Vecchio Ordinamento.

Si ricorda agli Studenti (o chi per loro, se minorenni) di attivarsi per tempo onde ottenere il certificato ISEE presso gli uffici competenti.

Lo studente dovrà inoltre formalizzare la prima iscrizione (Immatricolazione) ONLINE sul sito del Conservatorio e procedere al:

- pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 attraverso l'istituto del bollo virtuale;
- pagamento della Tassa regionale di € 140,00;
- versamento del Contributo Omnicomprensivo, variabile a seconda del Corso, dell'ISEE e di altri parametri che è possibile trovare in **10. TASSE E CONTRIBUTI** del presente Manifesto.

Si ricorda che è fondamentale rispettare la scadenza indicata per i versamenti amministrativi, per non incorrere nella sovrattassa.

Le regole per il calcolo del Contributo Omnicomprensivo vengono deliberate ogni anno dal Consiglio di Amministrazione e sono riportate nel Regolamento di Contribuzione Studentesca, pubblicato annualmente sul sito istituzionale. Gli Studenti sono pertanto tenuti a consultare la pagina del sito istituzionale ove saranno riportate le informazioni aggiornate.

Una volta accertatosi di essere stato ammesso, lo studente immatricolando deve contattare il proprio Tutor per redigere il piano di studi che andrà consegnato alla Segreteria Didattica entro il 25 Ottobre di ogni anno salvo riapertura delle ammissioni. Lo studente dovrà consegnare al Tutor eventuali istanze di riconoscimento CFA e/o richiesta di eventuale abbreviazione degli studi, fornendo tutta la documentazione prevista dal Regolamento consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239338/regolamento_cfa.pdf;

Lo studente dovrà altresì comunicare al Tutor l'eventuale indicazione di essere studente a tempo parziale (Part time), obbligatoria per chi frequenta un altro corso di Laurea presso altro Ateneo. Lo studente dovrà infine fornire alla Segreteria Didattica l'ISEE dell'anno di riferimento entro i termini stabiliti dal Regolamento di Contribuzione Studentesca.

4.3.1 - Iscrizione con ritardo

Chi si iscrive con ritardo è soggetto alla mora di € 70,00 così come stabilito dal Regolamento di Contribuzione studentesca.

4.4 - Domanda di ricognizione degli studi pregressi - Riconoscimento Crediti

Gli studenti che si immatricolano sia ai Corsi Propedeutici che ai corsi Accademici di I e II livello, possono presentare domanda di riconoscimento di eventuali studi musicali sostenuti in percorso pregresso. I moduli per detta domanda sono reperibili in calce al Regolamento vigente, sulla base del quale avverrà l'eventuale riconoscimento. Detto Regolamento è consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239338/regolamento_cfa.pdf

[Sono uno studente straniero: come posso iscrivermi al Conservatorio "L. Refice" di Frosinone?](#)

5. IMMATRICOLAZIONI STUDENTI EXTRA-COMUNITARI LEGALMENTE NON SOGGIORNANTI IN ITALIA

I cittadini stranieri, oltre ai chiarimenti forniti nel presente Manifesto degli Studi, possono trovare informazioni utili consultando il sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri.

Per quanto riguarda i servizi resi dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, si faccia riferimento al sito:

<http://www.laziodisco.it/>

5.1 - Cittadini non comunitari non residenti in Italia

Gli studenti stranieri non comunitari non residenti in Italia, oltre ai documenti previsti al paragrafo **4.3** del presente Manifesto, dovranno presentare:

1. domanda di preiscrizione rilasciata dal consolato o dall'ambasciata di riferimento del paese di origine;
2. dichiarazione di valore in loco, rilasciata dall'Autorità Diplomatica Italiana nel proprio paese di origine;
3. titolo di studio in lingua originale corredato dalla relativa traduzione giurata in italiano;
4. permesso di soggiorno (o documenti attestanti richiesta del permesso di soggiorno) o visto o carta di identità in corso di validità;
5. dichiarazione di residenza o domicilio;
6. codice fiscale.

Si ribadisce che è obbligatorio allegare alla domanda di ammissione, la Dichiarazione di valore del titolo di studio posseduto, rilasciata dalle ambasciate, nella sezione "DOCUMENTI" (su

indicato punto 2). In assenza di tale documento i richiedenti non saranno autorizzati a sostenere l'esame di ammissione.

Si rammenta a detti candidati stranieri che non siano in possesso della certificazione B2 di lingua italiana richiesta da circolare MUR, che l'ammissione ai Corsi Accademici di Primo e Secondo Livello è subordinata ad un test di verifica della conoscenza della lingua italiana. Tuttavia, stante il perdurare della situazione emergenziale COVID-19, il Consiglio Accademico ha deliberato di prorogare, anche per l'Anno Accademico 2021/2022, la Delibera 13/2020 contenuta in verbale CA Prot. n. 4902 del 10/07/2020, pertanto: "In via del tutto eccezionale, a seguito dell'emergenza sanitaria causata dal COVID-19, gli studenti stranieri extra-UE, all'atto del test di verifica della lingua italiana, saranno ammessi all'A.A. 2021/2022 anche in mancanza del certificato B2 richiesto dalla circolare MUR, con l'obbligo di produrlo entro il 31 Ottobre 2022".

Si rammenta che:

non dovrà essere consegnata alcuna copia cartacea della domanda;

i documenti vanno obbligatoriamente scansionati ed allegati alla domanda nei formati digitali previsti dalla procedura.

5.2 - Titoli conseguiti all'estero

Il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero è regolato dalla normativa di legge in vigore, della quale si può prendere visione nel sito www.studiare-in-italia.it.

Per i cittadini stranieri è necessario che il titolo di studio secondario risponda ai requisiti essenziali indicati di seguito:

- deve essere stato rilasciato da una scuola ufficiale del sistema educativo di appartenenza (per ufficiali s'intendono le scuole che le competenti autorità del sistema educativo di riferimento presentano come proprie, statali o non statali, ma legalmente riconosciute dallo Stato o accreditate dall'autorità competente di quel paese);
- deve essere valido per l'iscrizione all'università nel sistema educativo di riferimento (quello secondo le cui norme esso è stato rilasciato);
- deve essere stato rilasciato dopo almeno 12 anni di scolarità complessiva dalla scuola elementare sino alla fine della scuola secondaria (nel calcolo della scolarità non bisogna tenere conto degli anni scolastici eventualmente ripetuti, ma, se previsto dal sistema educativo di riferimento, va considerato l'anno pre-scolare, a condizione che esso costituisca parte integrante del curriculum, a frequenza obbligatoria, e che il relativo programma preveda l'insegnamento della lettura e della scrittura nella lingua materna, e i primi elementi del calcolo aritmetico);
- deve dare accesso, nel sistema educativo di riferimento, ad un corso di studio analogo a quello al quale ci si intende iscrivere in Italia.

L'equipollenza dei titoli conseguiti all'estero è rilasciato dal MUR (Ministero Università e Ricerca), su richiesta degli interessati, in ottemperanza e secondo quanto previsto dalla Legge 12/12/1951, n. 1563.

5.3 - Competenze linguistiche per i cittadini stranieri

La prova di conoscenza della lingua italiana è obbligatoria per tutti gli studenti stranieri e dovrà essere sostenuta prima delle prove musicali di ammissione previste per il corso prescelto. Il candidato che non supera la prova di italiano non sarà ammesso di norma dette prove di ammissione, salvo diverse disposizioni. La prova di lingua italiana potrà svolgersi in forma scritta

(articolata in due parti: una generale e una di lessico musicale) oppure in modalità a distanza (on line, con sola prova orale).

Sono esonerati dalla prova generale di lingua:

- gli studenti in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale conseguito presso le scuole italiane statali e paritarie all'estero;
- gli studenti in possesso di uno dei titoli finali di Scuola secondaria di cui all'Allegato 2 disponibile in <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2020/allegato2.pdf>;
- i possessori di certificati complementari al titolo finale di Scuola Media conseguito in Argentina, che attestano la frequenza di un corso di studi comprensivo dell'insegnamento, per almeno 5 anni, della lingua italiana, ai sensi della Legge n. 210 del 7.6.1999 (G.U. n. 152 dell'1.7.1999);
- gli studenti che abbiano conseguito il Diploma di lingua e cultura italiana presso le Università per Stranieri di Perugia e di Siena;
- gli studenti che abbiano ottenuto le certificazioni di competenza di lingua italiana, nel grado pari o superiore al livello C1 del Consiglio d'Europa, emesse nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità), che riunisce in associazione gli attuali enti certificatori (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società "Dante Alighieri") e l'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria anche in convenzione con gli Istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti.

Per essere esonerati dalla prova generale la certificazione dev'essere allegata contestualmente alla domanda di selezione.

I cittadini dei Paesi di cui al seguente elenco sono da ritenersi equiparati agli studenti comunitari ai fini dell'iscrizione all'esame di ammissione ed eventuale successiva immatricolazione a tutti i corsi:

1. Città del Vaticano
2. Norvegia
3. Islanda
4. Liechtenstein
5. Svizzera
6. Andorra
7. Repubblica di San Marino

nonché le seguenti tipologie di studenti:

1. Rifugiati politici;
2. Personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
3. Cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia (ai sensi dell'art. 26 della Legge 30.7.2002 n. 189), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per:
 - a) lavoro subordinato
 - b) lavoro autonomo
 - c) motivi familiari
 - d) asilo politico
 - e) asilo umanitario
 - f) motivi religiosi

nonché:

1. Cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;
2. Cittadini non comunitari, ovunque residenti, titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per motivi di studio.

Il contingente dei posti riservati agli studenti non comunitari che intendono iscriversi ai corsi di Triennio e di Biennio (Alta Formazione) è stabilito annualmente dal Conservatorio e comunicato al M.U.R. che lo pubblicizza attraverso il seguente sito web:

<http://www.university.it/index.php/>

Triennio

Può presentare domanda di ammissione chi è in possesso di un titolo di Scuola Secondaria di Secondo Grado che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso ai corsi universitari di I livello.

Biennio

Può presentare domanda di ammissione chi è in possesso di un titolo accademico che, nel Paese in cui è stato conseguito, dia accesso ai corsi universitari di II livello.

In entrambi i casi, gli studenti devono presentare la “dichiarazione di valore in loco” - **<http://www.studiare-in-italia.it/php5/study-italy.php?idorizz=3&idvert=27>** - rilasciata dall’Autorità Diplomatica Italiana del paese nel quale è stato conseguito il titolo.

Si precisa che:

- Coloro che presentano domanda di ammissione al Triennio devono produrre la dichiarazione di valore in loco relativa al Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado.
- Coloro che presentano domanda di ammissione al Biennio devono produrre la dichiarazione di valore in loco relativa al titolo accademico di I livello.
- Coloro che siano in dubbio sulla propria preparazione potranno presentare domanda di ammissione all’ordinamento inferiore/superiore. Gli studenti stranieri extracomunitari non possono accedere ai corsi propedeutici in quanto gli stessi non rilasciano un titolo avente corso legale, motivo della richiesta di permesso di soggiorno.

Gli studenti interessati e in possesso dei requisiti necessari devono presentare la propria candidatura tramite il sito University, corredando tale candidatura con tutti i documenti previsti dalla vigente normativa e comunque richiesti dalla Rappresentanza.

Si precisa infine che:

- Gli studenti non comunitari e non equiparati ai cittadini comunitari, regolarmente soggiornanti in Italia ma con permesso di soggiorno diverso da quello per motivi di studio, possono comunque presentare domanda di ammissione con la consapevolezza che l’eventuale domanda sarà accettata solo in presenza del permesso di soggiorno per motivi di studio.
- Limitatamente agli studenti cinesi aderenti al Progetto Turandot, le procedure per l’immatricolazione sono quelle specifiche previste per tale progetto. Le Rappresentanze Diplomatiche Italiane in Cina forniranno ogni informazione al riguardo.

Le norme comuni e il contingente delle iscrizioni ai corsi di Triennio e di Biennio sono stabiliti ogni anno dal Conservatorio e comunicati al M.U.R., che li pubblicizza sul proprio sito web, <http://www.afam.miur.it/>

[Cosa deve fare chi è già immatricolato e deve iscriversi agli anni successivi?](#)

6. ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

6.1 - Adempimenti per l'iscrizione agli anni successivi al primo

Lo studente già immatricolato che vuole proseguire gli studi, deve rinnovare l'iscrizione OGNI ANNO, esclusivamente online, collegandosi al sito www.isidata.net. Tale procedura va completata entro e non oltre il 15 luglio secondo le modalità pubblicate sul Sito del Conservatorio, provvedendo ai seguenti versamenti:

- a) imposta di bollo (€ 16,00)
- b) tassa di frequenza (€ 21,43)
- c) tassa regionale (€ 140,00)
- d) contributo Omnicomprensivo (secondo tabelle di riferimento, in base al proprio modello ISEE)

Entro il 15 Luglio lo studente deve:

- aver provveduto, con l'aiuto del Tutor, a compilare il proprio Piano di Studi. La scadenza della presentazione di tale Piano di Studi presso la Segreteria Didattica è infatti fissata per il 15 Luglio di ogni anno;
- comunicare alla Segreteria eventuali variazioni, richieste, cambiamenti e l'eventuale indicazione di studente a tempo parziale (Part time);
- comunicare alla Segreteria didattica la richiesta di eventuale cambio classe, cambio corso, ecc.

Il modello ISEE dell'anno di riferimento andrà consegnato presso la Segreteria Didattica entro il 15/10 di ogni anno o - qualora in seguito a specifiche decisioni o normative intercorse - entro i termini stabiliti annualmente dal Regolamento di Contribuzione Studentesca.

L'esenzione totale o parziale dalla corresponsione del contributo onnicomprensivo annuale, normato dalle disposizioni contenute in Legge 232/2016 (art. 1, commi 254/262) e D.M. 295/2020, consultabili ai link:

<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2016/12/21/16G00242/sg>

<https://miur.gov.it/-/decreto-ministeriale-n-295-del-14-luglio-2020-istituti-afam-statali-estensione-dell-esonero-totale-e-parziale-dal-contributo-annuale>

è disciplinata dal Regolamento di contribuzione studentesca consultabile sul sito del Conservatorio al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/245569/A.A.%202021%202022%20-%20Regolamento%20contribuzione%20studentesca.pdf>

6.2- Iscrizione ai soli fini del conseguimento del diploma accademico

Lo studente che avesse terminato gli esami entro la sessione autunnale oppure che avesse terminato tutte le frequenze ai corsi del proprio Piano di Studi entro il 31 Ottobre di ogni Anno Accademico e che dovesse frequentare solo le ore relative alla prova finale dovrà effettuare la speciale iscrizione che comporta la tassa di € 150,00 ai soli fini della copertura assicurativa. Tale iscrizione consente il libero accesso al Conservatorio, necessario a tutti gli adempimenti riguardanti il conseguimento del Diploma Accademico.

6.3 - Iscrizione con ritardo

Chi si iscrive con ritardo è soggetto alla mora di € 70,00 così come stabilito dal Regolamento di Contribuzione Studentesca.

[Posso iscrivermi part-time?](#)

7. STUDENTI IMPEGNATI A TEMPO PARZIALE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

7.1 - Iscrizione a tempo parziale (part-time)

Ogni studente immatricolato o iscritto agli anni ordinari di cui ai Corsi di Diploma di I o di II livello, iscritto contemporaneamente ad una facoltà universitaria dovrà necessariamente comunicarlo alla Segreteria Didattica, così come previsto dalle normative vigenti (Legge 30 dicembre 2012, n. 240, art. 29 comma 21 e dal Decreto Ministeriale 28 settembre 2011). Tale iscrizione potrà essere ottenuta spuntando l'apposita casella indicata nel modulo del piano di studi.

Possono iscriversi in modalità part-time quegli studenti che per motivi di lavoro, di famiglia o personali, ritengono di non essere nelle condizioni per poter avanzare nella carriera accademica nei tempi normali previsti dal Regolamento Didattico del Conservatorio di Frosinone.

L'iscrizione a tempo parziale consente di programmare la distribuzione della frequenza delle lezioni annuali in due anni accademici anziché in uno. Tale qualifica impegna lo studente a conseguire da un minimo di 25 CFA ad un massimo di 35 CFA per ciascuna annualità di frequenza part-time. I CFA acquisiti al momento del superamento dei relativi esami di profitto saranno interamente computati nell'Anno Accademico nel quale lo studente sosterrà l'esame.

Ai fini pensionistici, per il riscatto degli anni di studio, il regime Part-time non modifica la durata normale del corso, poiché sul certificato finale verranno indicate: la valida durata del corso ai fini giuridici e la durata effettiva del corso, intesa come l'indicazione di come è stato svolto didatticamente il percorso di studi.

La scelta del tempo parziale deve essere espressa dallo studente all'atto della immatricolazione o al momento dell'iscrizione annuale (per gli studenti già immatricolati). Lo studente in questo caso compilerà lo stesso il proprio Piano di Studi - coadiuvato dal Tutor identificato dalle rispettive strutture didattiche - avendo cura di inserire nello stesso attività didattiche pari al massimo a 35 CFA.

Lo studente impegnato a tempo parziale (o Part time) ha l'obbligo di assolvere i propri impegni curricolari entro l'ultima sessione utile dell'Anno Accademico di riferimento. Lo studente potrà inserire nel piano di studi della seconda annualità part time (detta "bis") eventuali discipline non frequentate nel corso della prima annualità part time tenendo conto che i relativi crediti concorreranno al raggiungimento dei 35 CFA massimi.

Il contributo onnicomprensivo relativo al regime a tempo parziale è comunque calcolato in quota parte, su base annua, subordinatamente all'applicazione della normativa vigente relativa al modello ISEE presentato dallo studente interessato. Qualora lo studente volesse passare al regime full time il contributo onnicomprensivo tornerà ad essere quello completo, sempre in relazione al modello ISEE presentato dallo studente interessato.

La qualifica di studente a tempo parziale interessa due anni di corso: quello relativo all'Anno Accademico nel quale la si richiede ed il successivo. La frequenza part-time può essere fruita per più Anni Accademici. Ai fini del raggiungimento del limite massimo di sei anni di frequenza per il triennio e di quattro anni per il biennio (termine oltre il quale si decade dalla condizione di studente) le due annualità di frequenza part-time sono considerate come due anni pertanto, in caso di iscrizione part time per l'intero corso triennale o biennale, lo studente non potrà usufruire dell'iscrizione fuori corso.

Lo studente a tempo parziale:

- deve ottemperare al pagamento delle tasse e contributi così come indicato annualmente dal Regolamento di Contribuzione Studentesca;
- deve compilare il Piano di Studi indicando gli effettivi CFA che intende conseguire nella annualità di riferimento. Si precisa che, solo ed esclusivamente nel caso di iscrizione a tempo parziale v'è obbligo di suddividere nelle due annualità part-time le discipline caratterizzanti (es. Strumento-Composizione-Canto-Direzione) in maniera da consentire la frequenza in tutti gli anni di corso di dette discipline poiché queste non possono subire interruzioni didattiche fermo restando quanto previsto dal Regolamento Didattico all'Art. 15 comma 1 per gli studenti che frequentano a tempo pieno.

La domanda di studente impegnato a tempo parziale non può essere presentata per l'Anno Accademico nel quale lo studente intende usufruire di servizi quali la mobilità internazionale o la collaborazione a tempo parziale (nдр: borse di studio).

Cosa accade successivamente all'immatricolazione?

8. FREQUENZA DEI CORSI, PIANO DI STUDI E TUTOR

8.1 – Piano di studio individuale (PdS)

Il Piano degli Studi (PDS) individuale è l'elenco delle discipline che ciascuno studente frequenterà nel suo percorso di studi: alcune obbligatorie, altre opzionali ed altre a scelta.

I PDS di ciascun Corso sono approvati dal Ministero e pubblicati sul sito istituzionale del Conservatorio. Ad essi si deve attenere lo studente. La compilazione del PDS avviene con il supporto del TUTOR del proprio Corso di Diploma Accademico, secondo quando indicato nel presente Manifesto degli Studi.

I link per consultare i diversi PDS sono i seguenti:

Trienni: <http://www.conservatorio-frosinone.it/didattica/corsi-afam/piani-di-studio-diplomi-accademici-trienni-in-vigore-dallaa-20202021.aspx>

Bienni: <http://www.conservatorio-frosinone.it/didattica/corsi-afam/piani-di-studio-bienni-ordinamentali-da-aa201819.aspx>

Le discipline opzionali presenti all'interno del piano di studi e le eventuali possibili varianti dello stesso sono indicate da ciascun Consiglio di Corso e saranno concordate col proprio Tutor nell'ambito della sua funzione di assistenza alla compilazione dei PDS.

Lo studente può chiedere di frequentare attività didattiche aggiuntive rispetto al piano degli studi prescelto sempre che ciò non costituisca onere di spesa per il Conservatorio. Il superamento delle suddette attività didattiche mediante esame o verifica attribuisce crediti comunque non eccedenti il 30% di quelli previsti dal corso cui lo studente è iscritto (vedi Regolamento Didattico vigente, art. 14, comma 4, <http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239329/regolamdefinitivook.pdf>).

Gli studenti iscritti Part Time non dovranno compilare il PDS completo, ma quello parziale, indicando le materie che intendono svolgere durante l'Anno Accademico. Il PDS parziale deve comprendere un minimo di 25 CFA e può arrivare fino ad un massimo di 35 CFA, da conseguirsi entro l'Anno Accademico di riferimento.

Lo studente può comunque, in caso di particolari necessità, proporre modifiche al proprio piano degli studi, compatibilmente con le esigenze di funzionalità dei singoli corsi, in accordo col proprio Tutor, e provvederà a comunicare tali modifiche alla Segreteria Didattica. Le eventuali modifiche ai piani di studi possono avere la scadenza del 30/09 per gli studenti iscritti a partire dal 2° anno di corso. Non sono dunque consentite agli studenti di prima immatricolazione salvo particolari casi autorizzati dal Direttore, mentre sono comunque autorizzate variazioni relative ad eventuali discipline a scelta e/o a discipline i cui corsi non sono stati ancora svolti.

8.1.1 - CFA - Crediti Formativi Accademici

I CFA rappresentano il punteggio didattico che lo studente deve conseguire durante il percorso di studi.

Lo studente deve completare 60 CFA per ogni Anno Accademico.

Pertanto, per concludere un Triennio devono essere conseguiti i 180 CFA del proprio Piano di Studio; per concludere il Biennio devono essere conseguiti 120 CFA del proprio Piano di Studio.

I Crediti Formativi Accademici - "CFA" -, possono essere acquisiti dagli studenti del Conservatorio Statale di Musica "L. Refice" di Frosinone secondo le seguenti modalità:

A) relativamente ai campi disciplinari previsti dai Piani di Studio curricolari dei Corsi di Laurea di Triennio e di Biennio, vigenti presso il Conservatorio "L. Refice" di Frosinone:

- 1) superando Esami, oppure;
- 2) ottenendo Idoneità.

B) Avendo superato Esami o ottenuto Idoneità nel Nuovo Ordinamento, in percorsi di studio pregressi:

- 1) presso i Conservatori di Stato, gli ex Istituti Musicali Pareggiati e le istituzioni riconosciute di pari grado ai Conservatori, oppure;
- 2) nel sistema universitario.

C) Avendo superato Esami nel Vecchio Ordinamento, in percorsi di studio pregressi:

- 1) presso i Conservatori di Stato e/o gli ex Istituti Musicali Pareggiati, oppure;
- 2) nel sistema universitario.

D) Avendo partecipato a progetti e ad attività interne al Conservatorio Statale di Musica "L. Refice" di Frosinone, non curricolari rispetto ai vigenti Piani di Studio dei Corsi di Laurea di Triennio e di Biennio, d'ora in avanti "attività non curricolari". Tutti i progetti e le attività, tenuti da docenti al di fuori del proprio settore artistico-disciplinare, rilasceranno CFA solo se approvati dal Consiglio Accademico.

E) Avendo partecipato ad attività esterne al Conservatorio Statale di Musica "L. Refice" di Frosinone, in specie a: Masterclass, Seminari, Convegni, Conferenze, Workshop, Corsi di formazione, Laboratori, attività di ricerca di livello universitario, esperienze ERASMUS non valutate come previsto dalla successiva lettera F, attività concertistiche, attività inerenti l'esercizio professionale svolte presso strutture di comprovata serietà, tirocini svolti in Conservatorio o comunque nel sistema AFAM o universitario e durante il percorso ERASMUS, esperienze lavorative pregresse o svolte durante il percorso formativo, inerenti il corso di studi frequentato, partecipazione ed eventuale piazzamento in Concorsi nazionali ed internazionali di carattere

artistico, inerenti il Corso di studi frequentato; idoneità in Concorsi ed audizioni nazionali ed internazionali presso Enti Lirico-Sinfonici.etc..

E) Avendo acquisito CFA presso istituzioni estere nell'ambito di programmi di mobilità.

G) Per le attività curriculari riguardanti parziali frequenze all'estero, in Corsi di Laurea di I o di II livello, il Direttore convocherà apposita commissione per il riconoscimento parziale o totale dei CFA acquisiti.

Inoltre, gli studenti che, in un altro precedente corso di studio, abbiano già sostenuto presso il Conservatorio lo stesso esame previsto nell'attuale corso di studi prescelto, potranno ottenere il riconoscimento dell'esame e dei corrispondenti crediti su semplice domanda corredata dalla documentazione comprovante l'avvenuto superamento dell'esame.

Nel caso di provenienza da altro corso del Conservatorio o da altra istituzione di pari grado, le Commissioni nominate dal Direttore, sentiti i Coordinatori delle discipline a cui si riferiscono le domanda di riconoscimento crediti, operano il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente sulla base dei seguenti criteri:

a) riconoscimento di crediti acquisiti nel corso di provenienza, fino al raggiungimento del totale del numero dei crediti dello stesso settore disciplinare previsti dall'ordinamento didattico del corso di destinazione, per ciascuna tipologia di attività formativa;

b) riconoscimento, sulla base delle affinità didattiche e di contenuto, di quelle attività formative non corrispondenti a insegnamenti attivati presso l'istituto e per le quali non sussista il riferimento comune del settore artistico-disciplinare;

Si ricorda che i CFA pregressi sono riconosciuti, su richiesta dell'interessato, in base alle modalità previste nel Regolamento di Riconoscimento CFA, consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239338/regolamento_cfa.pdf

8.1.2 - Debiti formativi

I Debiti formativi, per loro stessa definizione, non rappresentano CFA utilizzabili nel percorso di studi, ma CFA in "negativo" che vanno colmati senza che i relativi recuperi concorrano al computo dei CFA curriculari.

I Debiti sono calcolati in base ad attribuzione di ore di lezione.

I criteri per l'attribuzione dei debiti sono regolamentati dai Consigli di corso competenti, che preciseranno se si tratta di debiti di carattere tecnico, di repertorio o altro e indicheranno le modalità di recupero, definendo obbligatoriamente la quantità di ore necessarie all'assolvimento.

Lo studente con debiti non potrà frequentare le annualità della disciplina oggetto di debito previste dal piano di studi curricolare, fintanto che il debito non sarà assolto.

Gli Anni Accademici trascorsi in presenza di debito contribuiscono al computo complessivo della durata massima entro la quale ciascuno studente deve sostenere la Prova finale (6 anni accademici per il Triennio, 4 anni accademici per il Biennio).

8.2 - Tutor

Il Conservatorio prevede Tutor dedicati ai vari Corsi Accademici ed ai Corsi Propedeutici. Tale figura supporta gli studenti attraverso l'informazione sui Corsi di studio, sulla compilazione del PDS individuale, sui servizi per gli studenti, sulle attività e le normative del Conservatorio, sul funzionamento amministrativo e su quant'altro sia di interesse per gli studenti. La figura del Tutor

è indicata all'albo del Conservatorio e sul sito, ad ogni inizio di Anno Accademico.

8.3 - Didattica on-line (DAD)

Le procedure di cui alla Didattica on-line potranno essere disciplinate in ordine alle normative che dovessero intercorrere in sostituzione o in aggiornamento di quelle previste durante l'emergenza COVID-19 o qualora dette normative diano indicazioni per la DAD, anche in regime di ordinaria amministrazione.

8.4 - Cambio corso di studio

Ai sensi dell'art. 20, comma 1 del Regolamento Didattico vigente lo studente frequentante un corso accademico di primo livello (studente interno, già iscritto al Conservatorio "L. Refice" di Frosinone) può chiedere in qualunque anno di corso, con domanda inoltrata al Direttore, il passaggio ad altro corso di studio di corrispondente livello attivato presso il Conservatorio. Tale passaggio avverrà una volta superato l'esame di ammissione relativo al corso cui si desidera accedere, come previsto dall'art. 20, comma 2 del Regolamento Didattico vigente. Al termine di tale esame la Commissione determinerà l'anno di corso al quale lo studente verrà iscritto.

La domanda di Cambio Corso va presentata alla Segreteria didattica tramite l'apposito modulo, entro il termine stabilito dal Consiglio Accademico, fissato per il 31 Dicembre 2021.

Per ottenere il passaggio di Corso lo studente deve risultare in regola con il pagamento di tutte le tasse.

Il Consiglio di corso di destinazione:

- valuterà il riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di parte o di tutti gli esami sostenuti e degli eventuali crediti acquisiti e la possibilità di continuare le materie in frequenza comuni ai due Corsi;
- formulerà il Piano di Studi di completamento del curriculum per il conseguimento del titolo di studio. In relazione alla quantità di crediti riconosciuti potrà consentire l'abbreviazione della durata del corso stesso in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente;
- stabilirà gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi da assolvere entro il primo anno.

La domanda di Cambio Corso può essere revocata entro 7 giorni dalla sua presentazione.

Dalla data di presentazione della domanda di Cambio Corso non è più consentito allo studente di sostenere esami nel Corso di provenienza.

A seguito del Cambio Corso lo studente può sostenere esami presso il nuovo Corso, una volta maturato il minimo di ore necessarie per l'accesso agli esami (80%).

8.5 - Cambio classe

Il cambio classe si riferisce alla richiesta di cambio di docente dello stesso settore artistico-disciplinare (ove siano presenti più docenti). Adeguatamente motivata, deve essere indirizzata al Direttore e consegnata in Segreteria didattica entro la scadenza che annualmente viene pubblicata dalla Direzione.

La richiesta sarà valutata ed eventualmente accettata dal Direttore.

8.6 - Frequenze anticipate o contemporanee

Lo studente con debiti non potrà frequentare le annualità della disciplina oggetto di debito previste dal piano di studi curricolare, fintanto che il debito non sarà assolto.

E' possibile anticipare la frequenza di una disciplina qualora siano stati riconosciuti i CFA relativi alla precedente annualità della disciplina stessa, in quanto già conseguiti dallo studente in pregressi percorsi didattici, nell'osservanza del massimo cumulo dei CFA conseguibili in un Anno Accademico. E' altresì consentito anticipare corsi nel caso in cui l'annualità precedente sia stata superata dallo studente o conclusa dal docente nella programmazione delle lezioni (per es. nel caso di insegnamenti di durata semestrale).

8.7 - Sanzioni disciplinari

La normativa relativa è consultabile al seguente link: http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239336/c.d.a.disciplinare_approvazione_cda.pdf (Regolamento disciplinare degli Studenti prot. n. 1906/A9 del 25/3/2014).

8.8 - Autorizzazione ad attività esterne

Lo studente che voglia utilizzare per una sua esibizione il nome del Conservatorio o il nome di un qualsivoglia docente dovrà chiederne autorizzazione alla Direzione del Conservatorio.

8.9 - Cultori della materia

I Cultori della materia sono soggetti che hanno conseguito il Diploma Accademico di II livello in Conservatorio e che possono collaborare alle attività didattiche dei docenti fornendo un supporto per le attività di laboratorio, per lo svolgimento di esercitazioni e di attività seminariali e per la realizzazione di tesi di laurea, secondo modalità concordate con il docente di riferimento e con la Direzione.

La normativa relativa è consultabile al seguente link: <http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/2540/Regolamento%20sui%20Cultori%20della%20Materia.pdf> (Regolamento sui Cultori della Materia approvato dal Consiglio Accademico n. 83 del 18/01/2008).

8.10 - Uditori

Gli studenti interni possono fare motivata richiesta di assistere come uditori alle lezioni di altre materie o di altri docenti. Il Direttore ha facoltà di accettare la richiesta, sentito il parere dei docenti interessati. L'attività non rilascia CFA.

8.11 - Ripetenza

Lo studente che abbia assolto la frequenza dell'80% delle lezioni non ha diritto alla ripetenza.

La ripetenza è concessa qualora lo studente non abbia completato la frequenza dell'80% di ciascun singolo corso inserito nel piano di studi curricolare. A tal fine farà fede la dichiarazione del docente apposta sul registro delle presenze. La ripetenza concorrerà comunque al computo dei sei anni per il Triennio e dei quattro anni per il Biennio quale limite per il conseguimento del titolo di studio.

Non è possibile frammentare la frequenza di una disciplina in più anni per gli studenti a tempo pieno, mentre è possibile nei casi e nelle modalità previsti dal presente manifesto relativamente all'iscrizione part-time.

8.12 - Obblighi dello studente

Agli studenti dei corsi accademici viene consegnato un libretto per la documentazione degli esami sostenuti. Sullo stesso libretto vengono anche registrati gli eventuali crediti pregressi riconosciuti dagli organi competenti, nonché ogni altra notizia rilevante ai fini dello svolgimento degli studi.

La frequenza a tutte le lezioni previste dal Piano di Studi è obbligatoria fino alla concorrenza dell'80% delle stesse. Le assenze andranno giustificate solo dagli studenti minori con sottoscrizione di un genitore o di chi ne fa le veci.

8.13 – Studio all'estero (ERASMUS), periodi di studio effettuati presso altro istituto italiano o estero

Il Conservatorio favorisce gli scambi di studenti con istituti italiani o esteri di corrispondente livello sulla base di programmi nazionali ed internazionali di mobilità o di apposite convenzioni.

In particolare il Conservatorio aderisce al programma ERASMUS e nomina ogni anno un docente dedicato che fornisce il necessario supporto per fruire di un eventuale periodo di studio nei paesi aderenti.

8.14 - Disciplina delle lezioni private

Si ricorda agli studenti che, ai sensi del Testo Unico 297 del 1994 art. 508, i docenti non possono impartire lezioni private, a qualsiasi titolo, a studenti iscritti al Conservatorio, per qualsiasi disciplina, anche diversa da quella di titolarità.

8.15 – Doppia frequenza, studenti/lavoratori

Il Conservatorio garantisce agli studenti lavoratori o agli studenti che, oltre al conservatorio, frequentano ancora gli istituti superiori della formazione, un orario consono ai loro impegni, onde rendere compatibile la regolare frequenza e le esigenze personali di studio/lavoro.

[Quali sono le regole per sostenere gli esami?](#)

9. ESAMI, SESSIONI DI ESAME, LAUREE, CERTIFICAZIONI DI LIVELLO, DIPLOMA SUPPLEMENT

9.1 - Ammissione agli esami, Sessioni, Appelli

Ai fini dell'ammissione agli esami o del conseguimento dei CFA da parte di ciascuno studente è necessaria la frequenza di almeno l'80% delle lezioni frontali previste per ogni corso, fatto salvo diverse disposizioni di Legge.

Per "sessione di esame" si intende il periodo, lo spazio temporale nel quale si svolgono gli esami.

Per "appello" si intende il singolo giorno di esame di ogni singolo corso.

Esistono due tipi di sessione di esami: ORDINARIA E STRAORDINARIA.

La sessione ORDINARIA di esame comprende tre periodi di esame:

- 1) Sessione invernale (febbraio-marzo)
- 2) Sessione estiva (giugno-luglio)
- 3) Sessione autunnale (settembre-ottobre)

In ognuna di queste sessioni possono tenersi sia esami che Diplomi Accademici.

9.2 - Esami, idoneità, esoneri

Le valutazioni possono essere rilasciate a seguito di Esame (E) o di Idoneità (I). Il voto si ottiene solo a seguito di Esame (E).

Il voto è espresso in trentesimi e l'esame s'intende superato con una votazione minima di diciotto trentesimi.

In caso di superamento dell'esame col massimo dei voti può essere attribuita la lode, con l'unanimità dei Componenti la Commissione.

Gli esami di profitto possono essere pratici (esecutivi o scritti) e/o orali; si possono prevedere anche forme articolate di verifica, eventualmente composte di prove successive da concludersi comunque con un controllo finale.

Gli esami di profitto e ogni altro tipo di verifica soggetta ad attribuzione di idoneità possono essere sostenuti dallo studente solo successivamente alla conclusione della frequenza ai corsi, nonché all'ottenimento di eventuali attestazioni di frequenza e al rispetto delle propedeuticità richieste dai singoli ordinamenti. Ai fini dell'ammissione agli esami o del conseguimento dei CFA è necessaria la frequenza di almeno l'80% delle lezioni frontali previste per ogni corso, salvo diverse indicazioni di legge.

In particolari casi gli esami (o altra forma di verifica) possono svolgersi per gruppi, facendo salva comunque la riconoscibilità e valutabilità dell'apporto individuale.

La votazione è riportata a cura della commissione esaminatrice e a firma del docente, che ha tenuto il corso, sul libretto dello studente.

Non è consentita la ripetizione dell'esame, con eventuale modifica della relativa valutazione, di un esame già superato. Non è possibile ripetere nella stessa sessione un esame non superato.

E' possibile ripetere un esame nella stessa sessione, a condizione che si svolga almeno a distanza di 15 giorni, solamente se lo studente si è "ritirato" dall'esame senza che sia apposta la votazione.

Ogni Consiglio di Corso ha la facoltà di decidere la divisione di un singolo esame in due prove, denominate "Esoneri".

Gli esoneri devono essere conseguiti nello stesso Anno Accademico ed a ciascun esonero viene assegnato un voto; dalla media dei due esoneri scaturisce il voto finale.

In caso di mancanza di un secondo appello nella medesima sessione lo studente può richiedere alla Commissione l'implementazione di un secondo appello.

I calendari degli esami di ammissione, degli esami di profitto e delle sessioni per sostenere la prova finale di Diploma Accademico saranno formalizzati dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e su proposta delle strutture didattiche (Dipartimenti, Coordinamenti, Scuole e singoli Corsi). Verrà pubblicato sul sito internet istituzionale www.conservatorio-frosinone.it. Sarà compito di ogni candidato informarsi riguardo ad esso.

9.3 - Propedeuticità degli esami

Un esame è "Propedeutico" ad un altro, nel senso che non è possibile proseguire con gli esami fintanto che non si sia superato quel particolare esame (non è possibile, ad esempio, sostenere l'esame di "strumento II" se non si è superato "strumento I").

Pertanto, un esame "propedeutico" va obbligatoriamente sostenuto prima di altri.

Gli ordinamenti dei singoli corsi di studio possono prevedere la propedeuticità di talune discipline o altre attività formative.

Per le discipline che si articolano in più annualità, lo studente può frequentare le annualità successive alla prima, negli anni accademici a seguire, anche nel caso non abbia sostenuto con esito positivo l'esame o qualsiasi altra forma di verifica del profitto prevista per le annualità precedenti, purché abbia esaurito la frequenza obbligatoria dell'80% delle presenze per ciascuna

disciplina interessata. I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio potranno stabilire procedure specifiche al riguardo. Tuttavia, per poter sostenere gli esami delle annualità successive sarà necessario che lo studente abbia sostenuto gli esami delle precedenti annualità.

Si ricorda che, in base al Regolamento didattico, uno studente viene dichiarato DECADUTO se arriva all'ultima annualità (terzo anno di triennio e al secondo del Biennio) senza aver sostenuto tutti gli esami del primo anno.

9.4 - Esami di certificazione Corsi Propedeutici

Si ribadisce che la prova di certificazione finale dei Corsi Propedeutici non costituisce in alcun modo e non sostituisce l'esame di ammissione al Triennio; pertanto detta prova di certificazione finale del CPA non costituisce titolo per l'ammissione al Triennio, che segue prove e calendari differenti.

Gli studenti che hanno concluso il Corso Propedeutico e che non intendessero iscriversi al successivo Triennio, una volta superato l'esame finale è previsto, potranno chiedere il rilascio di un attestato che certifica le competenze conseguite e l'intero percorso svolto. Tale attestato finale non ha valore legale ai fini di concorsi o di graduatorie.

Le prove per la certificazione finale dei Corsi Propedeutici sono calendarizzate e pubblicate sul sito del Conservatorio.

9.5 - Diplomi Accademici

Lo studente che intende concludere il proprio corso di studi per ottenere il Diploma Accademico, deve aver acquisito tutti i CFA previsti dal proprio Piano di Studi - con esclusione dei CFA previsti per la prova finale - entro 15 giorni dalla data prevista per la stessa prova finale.

Gli studenti che chiedono di diplomarsi in anticipo sono tenuti comunque al versamento delle tasse di iscrizione all'ultimo anno di corso.

Lo studente che non risulta in regola con gli adempimenti non può essere ammesso alla prova finale.

Ai laureati potrà essere richiesta la compilazione di eventuali questionari previsti dalle autorità competenti (MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca, ANVUR - Agenzia Nazionale per la Valutazione dell'Università e della Ricerca, ecc...).

Il titolo di studio (Diploma Accademico) è conferito previo superamento della prova finale.

Le sessioni di Diploma Accademico si svolgono in ogni sessione di esame, secondo il calendario dettagliato che viene pubblicato sul sito del Conservatorio.

Fra l'ultimo esame sostenuto e il Diploma Accademico devono trascorrere non meno di 15 giorni.

Per essere ammesso alla seduta di Diploma Accademico lo studente deve essere in regola con tutti gli esami e con tutti i pagamenti, e consegnare la domanda per sostenere la prova finale entro i termini stabiliti.

La prova finale concorre all'acquisizione dei CFA totali del proprio Piano di Studio, ma non concorre alla media ponderata.

Il Diploma Accademico si consegue a seguito di una prova finale, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dalle strutture didattiche competenti.

Ciascun Consiglio di Scuola potrà stabilire come strutturare la Prova Finale.

Il voto finale è espresso in centodecimi, con eventuale lode.

Il voto finale non può essere inferiore alla media ponderata delle votazioni conseguite

nell'intero percorso formativo, in funzione dei CFA acquisiti e delle diverse tipologie di attività formative, rapportata in centodecimi.

La media ponderata dei voti può essere integrata dalla commissione per un punteggio non superiore a 7/110. L'eventuale lode deve essere assegnata all'unanimità dalla commissione, che può anche attribuire, con decisione unanime, la "menzione d'onore" o altre forme di riconoscimento accademico.

Lo svolgimento delle prove finali di diploma accademico e l'atto della proclamazione del risultato finale sono pubblici.

Il Conservatorio rilascia, come supplemento al diploma, un certificato che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum seguito dallo studente per conseguire il titolo stesso (Diploma Supplement).

9.6 - Media ponderata

La media ponderata è la "media" dei voti di tutti gli esami superati, in proporzione al numero di CFA di ciascun esame. Per questo motivo un esame che conferisce un numero alto di CFA inciderà maggiormente sulla media rispetto a un esame che ne attribuisce un numero minore.

Per determinare la propria Media ponderata si devono seguire questi passaggi:

- Moltiplicare il voto di ogni di esame per il numero dei suoi crediti
- Sommare tutti i risultati di queste moltiplicazioni
- Dividere tutta la moltiplicazione per la somma di tutti i CFA
- Dividere nuovamente questo risultato per 3
- Moltiplicare questo risultato per 11

9.7 - Sessione straordinaria di Dicembre per i Diplomi Accademici di Triennio

Ai soli studenti di triennio che abbiano superato l'ammissione ad un biennio, viene resa disponibile una sessione straordinaria di Laurea – a titolo di "anticipo di sessione" –, che si svolge nel mese di Dicembre. Questo, allo scopo di permettere loro di anticipare l'inizio del biennio (a cui sono stati ammessi) al mese di gennaio.

Questa sessione riservata per i Diplomi Accademici di Triennio è concessa a sola condizione che gli studenti che abbiano completato tutti i CFA entro il 31 ottobre.

La domanda di Diploma nella sessione anticipata deve rispettare le procedure riportate nella specifica sezione.

9.8 - Ritiro della pergamena di Diploma Accademico

La pergamena di laurea dovrà essere ritirata presso la Segreteria Didattica. I diplomati riceveranno una comunicazione via e-mail che segnalerà quando sarà possibile ritirare tale documento.

9.9 - Certificazioni di livello, Corsi Propedeutici e Corsi di I e II livello

Il Conservatorio rilascia, **su richiesta dell'interessato**, la certificazione di livello dei Corsi Propedeutici, per gli studenti iscritti che non proseguono la carriera universitaria nel Triennio.

La domanda deve essere presentata al Direttore del Conservatorio e consegnata alla Segreteria Didattica o inviata per PEC.

9.10 – Diploma Supplement

Il Diploma Supplement è una certificazione integrativa del titolo conseguito, supplemento al diploma ottenuto al termine di un corso di studi in un'Università o in un Istituto di istruzione superiore.

Gli studenti del Conservatorio di Frosinone che conseguono un Diploma accademico di I o II livello otterranno senza costi aggiuntivi il Diploma Supplement (DS) come da normative. Tale certificato contiene tutte le notizie relative al percorso didattico svolto dallo studente.

Quanto costa frequentare il Conservatorio?

10. TASSE E CONTRIBUTI

10.1 - Premessa

NOTA BENE: Si rende noto che per avvalersi dei benefici previsti dalla normativa circa l'esenzione totale o parziale dalla corresponsione del contributo onnicomprensivo annuale (in attuazione della Legge n. 232/2016 e del DM 295/2020), **sarà necessario presentare, entro le scadenze previste, la certificazione ISEE**, quale Indicatore della Situazione Economica Equivalente. Si invita pertanto l'utenza **ad attivarsi per tempo** presso i Centri autorizzati al rilascio dell'ISEE, onde consegnare il documento entro i termini previsti dal Regolamento di Contribuzione Studentesca, altrimenti ciascun sarà inserito nella fascia più alta di contribuzione.

10.2 - Immatricolazione e frequenza

Gli studenti ammessi a frequentare un corso accademico di primo o di secondo livello per ciascun anno accademico di frequenza sono tenuti al versamento delle tasse e dei contributi accademici indicati nel *Regolamento della Contribuzione studentesca* che ottempera a quanto richiesto dalla Legge 11 dicembre 2016, n. 232, al DM 295 del 15 luglio 2020 e ss.mm.ii., tenuto conto delle agevolazioni previste per particolari situazioni. Il Regolamento è disponibile nel sito *al link*:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239332/regolamento_per_la_contribuzione_studentesca.pdf

10.3 - Tasse e contributi A.A. 2021/2022

La composizione delle tasse di frequenza è la seguente:

A) IMPOSTA DI BOLLO – 16,00 € .

Sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, tutte le domande e i documenti sotto elencati:

- domanda di diploma;
- diploma;
- *certificati di iscrizione;
- *certificato di carriera scolastica;
- *certificato di diploma;
- domanda di iscrizione;
- domanda di rinuncia agli studi.
- Tasse e contributi per l'ammissione
- Termini di iscrizione ad anni successivi al primo e mora

* rilasciabili solo nei casi previsti dalla L. n. 183/2011 e s.m.i.

B) TASSA REGIONALE – € 140,00. In base al D.Lgs 68/2012, tutti gli studenti AFAM versano ogni anno una tassa di € 140,00, che confluisce in un apposito fondo regionale per il diritto allo studio.

C) Tassa di frequenza – € 21,43 da versare sul C/C 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate;

D) CONTRIBUTO OMNICOMPRESIVO –E' il **contributo didattico** del Conservatorio, che varia a seconda della carriera di studio dello studente e della situazione economica familiare. Pertanto il Contributo Omnicomprensivo può anche essere ridotto o **non dovuto**, a seconda della situazione ISEE dello studente.

N.B.: Il Consiglio di Amministrazione emana annualmente il "Regolamento per la Contribuzione studentesca." Dal momento che eventuali modifiche possono intercorrere successivamente alla pubblicazione di questo Manifesto degli studi, **si rimanda alle tabelle di riferimento sul sito, dove si troveranno anche le indicazioni per la possibile rateizzazione.**

Si invita a consultare il sito del Conservatorio, nel quale saranno riportate tutte le indicazioni necessarie.

ATTENZIONE - Si ricorda che è prevista una sovrattassa di € 70,00 per il ritardo nel versamento del contributo omnicomprensivo. Si suggerisce pertanto di rispettare le scadenze per evitare di incorrere nell'obbligo di corresponsione di detta tassa di mora.

Gli studenti non in regola con i versamenti relativi a tutti gli anni di iscrizione non potranno proseguire la carriera, pertanto:

- non saranno ammessi a sostenere gli esami di profitto e/o di diploma;
- non verranno ammessi a frequentare i corsi;
- non potranno rinnovare l'iscrizione all'anno accademico successivo;
- non potranno ottenere certificati;
- non potranno presentare domanda per borse di collaborazione;
- non potranno presentare domanda di esonero tasse;
- non potranno esercitare rappresentanza negli organi collegiali.

Gli esami eventualmente sostenuti senza aver regolarizzato la posizione amministrativa saranno annullati con apposito provvedimento direttoriale.

10.4 - Ritardo nel versamento dell'imposta di bollo, sovrattassa, rimborsi e more

La "mora" per le iscrizioni in ritardo scatta **dal giorno successivo alla scadenza indicata nel bando di iscrizione/immatricolazione**; pertanto, le richieste di iscrizione in mora dovranno essere accompagnate dalla ricevuta del versamento di € 70,00.

10.5 - Costo dei corsi liberi

Per la frequenza ai Corsi liberi **individuali** è previsto un contributo di € 1.000,00 da corrispondersi in n. 4 rate mensili, da €250,00 a partire dal momento dell'iscrizione, così riepilogate:

- € 250,00 al momento dell'iscrizione;
- € 250,00 entro la fine del secondo mese dall'atto dell'iscrizione;
- € 250,00 entro la fine del terzo mese dall'atto dell'iscrizione;
- € 250,00 entro la fine del quarto mese dall'atto dell'iscrizione.
-

I **Corsi liberi dual** prevedono un contributo di € 500,00 da corrispondersi in n. 2 rate da € 250,00 l'una con le seguenti scadenze:

- € 250,00 al momento dell'iscrizione;
- € 250,00 entro la fine del secondo mese dall'atto dell'iscrizione.
-

I **Corsi liberi di gruppo o collettivi** prevedono una preiscrizione gratuita - per verificare che il numero dei potenziali iscritti sia quello richiesto dal presente regolamento per l'attivazione del corso stesso (8/10 iscritti) - ed il pagamento di un contributo di € 300,00 da corrispondersi in un'unica soluzione, al momento dell'iscrizione.

ATTENZIONE

Per i **Corsi liberi individuali** e i **Corsi dual**, ciascuna rata equivale a 5 h di lezione individuale. Lo studente non potrà accedere all'erogazione delle lezioni prima del pagamento della rata successiva e la notifica del pagamento di ogni successiva rata alla Segreteria Didattica. La stessa Segreteria autorizzerà il Docente a tenere le successive 5 ore di lezione. Il docente pertanto potrà erogare il servizio solamente dopo l'ufficiale comunicazione della Segreteria dell'avvenuto pagamento della quota.

- 1) Lo studente è nella facoltà di recedere dall'impegno solo al termine di ciascuna rata dandone comunicazione alla Segreteria Didattica del Conservatorio che avviserà di ciò il docente.
- 2) I pagamenti già effettuati delle rette dei Corsi liberi non possono in alcun modo essere rimborsati.

10.6 - Esoneri totali o parziali del contributo didattico

L'esonero parziale dal pagamento di tasse e contributi è regolamentato dall'art. 8 del D.C.P.M. del 9 aprile 2011 ed è concesso a:

- ✓ Studenti con nucleo familiare in presenza di uno o più portatori di handicap, con invalidità permanente riconosciuta dagli organi competenti uguale o maggiore all'80%: riduzione del 25%. Tale riduzione è indipendente dal numero di portatori di handicap facenti parte del nucleo familiare.
- ✓ Studenti riconosciuti quali rifugiati politici ed apolidi: sono assoggettati al pagamento delle tasse e dei contributi secondo la fascia di reddito di appartenenza, in base alla normativa e con le modalità in uso per gli studenti di cittadinanza italiana, tenendo conto dei soli redditi e del patrimonio eventualmente detenuti in Italia.

presenza nel nucleo familiare dello studente di uno o più portatori di Handicap con invalidità permanente riconosciuta [omissis] uguale o maggiore all'80% [omissis]. Riduzione complessiva del 25% [omissis].

a) Esonero dalle tasse e da ogni altra imposta per gli studenti mutilati ed invalidi civili che abbiano subito una diminuzione superiore ai due terzi della capacità lavorativa e che appartengano a famiglie di disagiata condizione economica (dove, per disagiata condizione economica, si intende quella che presenti i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio), e per gli studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, analogamente agli esoneri previsti per gli orfani di guerra, ciechi civili, mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli.

b) Esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi accademici per gli studenti che presentino i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio e per gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento.

c) Esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi accademici per gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano.

10.7 – Isee Università

Ai fini del calcolo del **contributo didattico**, ogni studente deve consegnare il certificato ISEE **UNIVERSITÀ** ogni anno, all'atto dell'iscrizione al Conservatorio.

Le esenzioni o le riduzioni dell'ISEE sono stabilite dal Conservatorio in applicazione della Legge 232/2016 (art. 1, commi 255-259), del D.M. 295/2020 e vengono calcolate in base ai tre

parametri del Comma 255: comma a: requisiti di reddito (al 2020 fissati in € 20.000,00); comma b: essere iscritti in corso o al primo anno fuori corso del Triennio; essere iscritti in corso o al primo anno fuori corso del Biennio; avere conseguito un preciso numero di crediti alla scadenza del 10 agosto (10 crediti entro il primo anno e 25 per ciascun anno successivo). Tuttavia, poiché ogni istituto Universitario o AFAM ha facoltà di intervenire nei criteri, è necessario verificare il “Regolamento per la Contribuzione Studentesca” emanato annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

10.8 - Rimborso del contributo didattico

L'importo del contributo didattico versato al Conservatorio non è rimborsabile. Il contributo potrà essere rimborsato solo nel caso di errore materiale sull'importo dovuto, limitatamente al maggior importo eventualmente versato.

Per ottenere il rimborso è necessario presentare, presso la Segreteria Didattica, apposita istanza a cui devono essere allegati gli originali delle ricevute di pagamento degli importi di cui si chiede il rimborso e **l'attestato ISEE Università**

10.9 - Contributo massimo

Sono tenuti al versamento dei contributi nella misura massima:

- a) gli studenti che non presentano l'ISEE per l'Università, entro le scadenze previste;
- b) gli studenti che ottengono la rideterminazione di tasse e contributi sulla base di un ISEE per l'Università che risulti non veritiero o mendace;
- c) gli studenti che riportino sanzioni disciplinari per l'Anno Accademico in cui è stata applicata la sanzione;
- d) gli studenti che si immatricolano in base a specifiche convenzioni.

10.10 - Rateazione e scadenze di pagamento

Il pagamento della prima o unica rata costituisce manifestazione di volontà di immatricolarsi e/o rinnovare l'iscrizione per l'anno accademico di riferimento.

Il pagamento delle tasse e dei contributi può essere rateizzato secondo quanto previsto nel Regolamento della Contribuzione Studentesca emanato annualmente dal Consiglio di Amministrazione

In caso di tardivo pagamento, è dovuta un'indennità di mora secondo quanto indicato nel Regolamento della Contribuzione Studentesca.

10.11 - Enti preposti ai controlli

Le autocertificazioni e le dichiarazioni prodotte dallo studente sono soggette a controllo presso gli enti e le competenti amministrazioni dello Stato (Regioni, uffici dell'Amministrazione Finanziaria dello Stato, della Polizia Tributaria, Uffici Catastali, Comuni, Enti Previdenziali e altri soggetti idonei).

In particolare, sulle dichiarazioni di natura economico-patrimoniale familiare rese dallo studente ai fini dell'ottenimento di benefici per gli studenti capaci e meritevoli privi di mezzi, non destinati alla generalità degli studenti, questa amministrazione attiva un servizio con procedure di controllo sulle posizioni sostanziali reddituali e patrimoniali.

Inoltre, il Conservatorio “L. Refice” di Frosinone si riserva il controllo della veridicità delle dichiarazioni di natura economico-patrimoniale familiare rese dallo studente ai fini della determinazione della fascia contributiva.

[Gli studenti possono fruire di Borse di Studio?](#)

11. BORSE DI STUDIO E COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE

11.1 - Borsa di studio regionale, diritto allo studio (Lazio Disco, già Laziodisu)

Ogni anno, la tassa regionale di € 140,00 confluisce in un apposito fondo della Regione Lazio per il Diritto allo Studio, denominato LazioDisco. Tale fondo è specificatamente finalizzato alla distribuzione delle borse di studio a favore degli studenti che ne facciano richiesta. Le borse vengono assegnate secondo i criteri stabiliti dal bando annuale della Regione Lazio, dove sono contenuti i criteri di ammissibilità (limiti di reddito e requisiti di merito). Il bando è pubblicato ogni anno sul sito del Conservatorio ed è anche disponibile sul sito apposito: <http://www.laziodisco.it>.

Le graduatorie degli studenti idonei che riceveranno la borsa di studio LazioDisco verranno pubblicate sul sito del Conservatorio. **Le graduatorie sono pubblicate sul sito di LazioDisco.** Indicativamente nel mese di gennaio dell'anno successivo all'emanazione del bando verrà pubblicata la graduatoria provvisoria e, nel successivo mese di marzo, la graduatoria definitiva. Per presentare la rispettiva domanda fare riferimento alle comunicazioni ufficiali della Regione Lazio e di LazioDisco.

11.2 - Altri bandi, contratti di collaborazione a tempo parziale

Il Conservatorio partecipa a Bandi promossi da Enti esterni ed attiva anche autonomamente procedure per l'assegnazione di borse di studio e contratti di collaborazione a tempo parziale a favore dei propri studenti e tirocinanti con modalità disciplinate da appositi bandi annuali e dal **Regolamento per l'assegnazione delle borse di studio**, consultabile sul sito di DISCO Lazio.

Detti contratti (borse di collaborazione) riguardano l'impiego di studenti per incarichi di vario tipo (presenze in orchestra, in ensemble diversi, quali accompagnatori al pianoforte o altre necessità che si presentino durante ciascun Anno Accademico), qualora tali incarichi esuberino gli obblighi curricolari previsti dai piani di studio. Di dette procedure è data tempestiva comunicazione sul sito web istituzionale.

[Cosa accade se vado fuori corso?](#)

12. STUDENTI FUORI CORSO

12.1 - Studenti fuori corso

Ogni studente iscritto, salvo espressa indicazione, è considerato “a tempo pieno” per tutta la durata normale degli studi prevista dall'Ordinamento didattico del Corso di studi se conclude i suoi studi entro i 3 anni per il Triennio ed entro i 2 anni per il Biennio.

Viene invece considerato “fuori corso” lo studente che si iscrive a partire dal 4° anno del Corso di Diploma Accademico del Triennio o a partire dal 3° anno del Corso di Diploma Accademico del Biennio. Si sottolinea tuttavia che, ai soli fini della corresponsione del contributo

onnicomprensivo, ai sensi della normativa vigente (Legge 232/2016 e DM 295/2020) gli studenti iscritti al 4° anno del Corso di Diploma Accademico del Triennio ed al 3° anno del Corso di Diploma Accademico del Biennio sono trattati analogamente a quanto avviene per gli studenti iscritti “in corso”. Le disposizioni relative alla corresponsione del contributo onnicomprensivo sono reperibili, oltreché nella normativa su indicata, nel Regolamento di Contribuzione Studentesca del Conservatorio “L. Refice” di Frosinone.

[Posso abbreviare i miei studi?](#)

13.1 - Abbreviazione del corso di Studi

Lo studente può frequentare anticipatamente l'annualità successiva di ciascun corso qualora abbia conseguito i CFA della annualità precedente e può abbreviare gli studi attraverso il riconoscimento della carriera pregressa come previsto dall'art. 17 comma 5 del Regolamento Didattico del Conservatorio.

Stante il riconoscimento di una misura sufficiente di CFA corrispondenti ad attività formative o lavorative già svolte, è lasciata all'autonomia delle strutture didattiche preposte al riconoscimento dei CFA (vedi Regolamento per il riconoscimento dei CFA) la possibilità di abbreviare la durata normale dei corsi di studio, contemplando la possibilità di iscrizioni ad anni successivi al primo.

Gli studenti che chiedono di diplomarsi in anticipo sono tenuti comunque al versamento delle tasse di iscrizione all'ultimo anno di corso.

[Posso sospendere o interrompere i miei studi?](#)

14. SOSPENSIONE, INTERRUZIONE, RIATTIVAZIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA

14.1- Sospensione degli studi

La sospensione degli studi o della carriera studentesca (cosiddetto “congelamento”) è la facoltà di sospendere per un determinato periodo la frequenza e l'iscrizione Conservatorio.

La sospensione degli studi concorre al computo degli anni di frequenza sino al massimo consentito (triennio, max 6 anni; biennio, max 4 anni).

Durante il periodo di sospensione non è consentito svolgere nessun atto di carriera, come ad esempio sostenere esami o prove finali di Diploma, modificare o presentare un piano di studi, richiedere riconoscimenti di attività formative, svolgere studi all'estero con il programma Erasmus.

La sospensione viene richiesta dallo studente e ratificata dal Direttore e dovrà essere presentata entro il 15 luglio di ogni Anno Accademico con restituzione del libretto dello studente.

Per casi di forza maggiore può essere richiesta anche successivamente a tale data, fermo restando che non si avrà diritto alla restituzione del contributo versato al Conservatorio.

La domanda per richiedere la sospensione della carriera deve essere presentata su apposito modulo, reperibile sul Sito del Conservatorio. Il modulo dovrà essere corredato di marca da bollo da € 16,00 annullata ai sensi del DPR n. 642 del 26 ottobre 1972. Si ricorda che ai sensi della vigente normativa, l'apposizione della marca da bollo “deve essere contestuale alla sottoscrizione dell'atto” e soggiace al pagamento della sola quota di € 100,00 per ogni anno di

di sospensione, in sostituzione del contributo onnicomprensivo, in base a quanto stabilito annualmente nel "Regolamento di Contribuzione Studentesca".

Per gli studenti con diverse abilità valgono, in termini di corresponsione dei gravami su indicati, le normative vigenti relative all'esonero delle contribuzioni, su espressa presentazione della documentazione relativa (info in Segreteria).

14.2 - Interruzione degli studi

L'interruzione della carriera può avvenire per:

- l'anno di svolgimento del servizio civile o un richiamo alle armi;
- per tutti gli studenti: per la nascita di ciascun figlio (in particolare, per le studentesse un anno accademico di interruzione può essere preso durante la gravidanza e fino ai tre anni del bambino);
- gravi infermità prolungate e debitamente certificate;

Durante il periodo di interruzione della carriera, lo studente non ha un'iscrizione attiva all'anno accademico e pertanto non può compiere alcun atto di carriera. Il periodo di interruzione della carriera non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito per l'ottenimento dei benefici per il diritto allo studio universitario.

Il periodo di interruzione della carriera sospende i termini di decadenza. L'interruzione della carriera può durare fino a tre anni accademici per il primo livello e fino a due anni accademici per il secondo livello e può essere effettuata per più periodi durante la carriera universitaria dello studente.

L'interruzione degli studi per i motivi indicati nel presente articolo non concorre al computo degli anni di frequenza sino al massimo consentito (triennio, max 6 anni; biennio, max 4 anni).

La domanda per richiedere l'interruzione della carriera deve essere presentata su apposito modulo, reperibile sul Sito del Conservatorio. Il modulo dovrà essere corredato di marca da bollo da € 16,00 annullata ai sensi del DPR n. 642 del 26 ottobre 1972. Si ricorda che ai sensi della vigente normativa, l'apposizione della marca da bollo "deve essere contestuale alla sottoscrizione dell'atto".

Gli studenti del primo anno non possono interrompere gli studi, come stabilito dal Regolamento per la contribuzione studentesca, art.5.

14.3 - Riattivazione degli studi dopo sospensione o interruzione

Per ottenere la riattivazione degli studi successivamente ad una sospensione o ad una interruzione, lo studente deve produrre presso la Segreteria didattica una domanda di ricongiunzione della carriera e versare al Conservatorio quanto previsto dal Regolamento di Contribuzione Studentesca, nell'ambito delle scadenze che verranno fissate per le domande di iscrizione. Ogni istanza dovrà essere corredata di marca da bollo da € 16,00 annullata ai sensi del DPR n. 642 del 26 ottobre 1972. Si ricorda che ai sensi della vigente normativa, l'apposizione della marca da bollo "deve essere contestuale alla sottoscrizione dell'atto". Le riattivazioni andranno chieste mediante apposita istanza.

Per riprendere gli studi è necessario presentare la comunicazione entro il 15 luglio 2021 dell'Anno Accademico precedente a quello in cui si intende riprendere gli studi.

Coloro che debbano sostenere la sola prova finale di Diploma Accademico, a seguito di sospensione o interruzione degli studi in quanto hanno terminato tutte le frequenze, ed hanno

superato tutti gli esami nonché conseguite tutte le idoneità previste dai relativi piani di studio, dovranno presentare, sempre con scadenza 15 luglio 2021 analoga domanda di ricongiunzione della carriera versando quanto previsto dal Regolamento di Contribuzione Studentesca.

Relativamente a soggetti stranieri che dovessero interrompere o sospendere gli studi, questi sono tenuti a contattare le autorità competenti in merito al rinnovo dello stesso permesso di soggiorno ottenuto per motivi di studio in quanto tale adempimento non insiste sulle responsabilità del Conservatorio.

14.4 - Re-immatricolazione - Recupero della carriera pregressa

Gli studenti già iscritti a corsi di Triennio o di Biennio in questa o in altra istituzione che risultino decaduti per effetto delle normative, possono reimmatricolarsi, superando il relativo esame di ammissione e presentare - successivamente alla ammissione - domanda di recupero della propria carriera pregressa entro e non oltre il 15 ottobre 2021, in base a quanto prescritto nell'apposito Regolamento, consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239338/regolamento_cfa.pdf

Il modulo dovrà essere corredato di imposta da bollo da € 16,00. Si ricorda che ai sensi della vigente normativa, l'apposizione della marca da bollo "deve essere contestuale alla sottoscrizione dell'atto".

[Posso rinunciare definitivamente al mio percorso di studi?](#)

15. RINUNCIA AL PROSEGUIMENTO DEGLI STUDI E DECADENZA DAGLI STUDI

15.1 - Rinuncia al proseguimento degli studi

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento degli studi indirizzando espressa richiesta alla Direzione del Conservatorio.

La volontà di rinuncia agli studi si manifesta con una dichiarazione scritta, in bollo, presentata presso la Segreteria studenti e indirizzata al Direttore, oppure inviata in PEC.

La rinuncia non esclude la possibilità di una nuova, successiva immatricolazione anche al medesimo corso di studio.

In caso di rinuncia alla prosecuzione degli studi, lo studente rinunciatario non ha diritto al rimborso delle tasse già pagate ed è tenuto al versamento parziale (quota parte) di quanto dovuto in base ai mesi di frequenza.

Lo studente che, dopo avere rinunciato, venga riammesso alla prosecuzione della carriera potrà chiedere il riconoscimento di attività formative pregresse secondo quanto disciplinato nel Regolamento di riconoscimento dei CFA, consultabile al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239338/regolamento_cfa.pdf

E'possibile chiedere il riconoscimento degli esami sostenuti prima della rinuncia: in questo caso lo studente dovrà presentare una richiesta presso la Segreteria studenti con istanza in bollo.

Relativamente a soggetti stranieri che dovessero interrompere o sospendere gli studi, questi sono tenuti a contattare le autorità competenti in merito al rinnovo dello stesso permesso di soggiorno ottenuto per motivi di studio in quanto tale adempimento non insiste sulle responsabilità del Conservatorio.

15.2 – Decadenza dagli studi

E' dichiarato decaduto lo studente che:

- A) al termine del terzo anno del primo livello e del secondo anno del secondo livello non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso;
- B) non conclude il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi (6 anni per il Triennio e 4 anni per il Biennio);
- C) Non ha adempiuto all'iscrizione al nuovo Anno Accademico entro i termini stabiliti ed al versamento delle quote di iscrizione e frequenza.

È altresì dichiarato decaduto lo studente che non abbia acquisito almeno il 50% dei crediti previsti al termine del terzo anno del primo livello e del secondo anno del secondo livello. Lo studente che in seguito a rinuncia o decadenza dagli studi, intenda riprendere il percorso formativo, dovrà sottoporsi nuovamente all'esame di ammissione e, nel caso occupi una posizione utile nella graduatoria stilata a seguito della selezione, dovrà chiedere una nuova immatricolazione.

16. SERVIZI AGLI STUDENTI

16.1 - Accesso dei genitori alle aule e colloqui con i docenti

I genitori degli studenti minorenni possono concordare un colloquio con l'insegnante, quando necessario, previo appuntamento. I genitori possono accompagnare i figli minorenni nell'atrio dell'Istituto, ma non possono accedere alle aule ed ai corridoi.

Con autorizzazione esplicita del Direttore, su richiesta dell'insegnante, ai genitori può essere concesso di assistere alle lezioni.

Per il trasferimento ad altro Conservatorio vigono le disposizioni stabilite da quest'ultimo.

16.2 - Biblioteca

Per tutte le notizie si rinvia al Regolamento della Biblioteca consultabile al link:

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/84373/regolamento%20biblioteca.pdf>

16.3 - Prestito strumenti

Il Conservatorio offre ai propri studenti un servizio di prestito strumenti annuale o temporaneo in base a specifico regolamento consultabile sul sito web istituzionale al link:

http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239349/regolamento_prestito_strumenti_frosinone.pdf

e

<http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239349/Rinnovo%20prestito%20strumento%20bis.pdf>

Di norma non è concesso il prestito di strumenti a persone non iscritte al Conservatorio. Ogni prestito è rigorosamente personale.

16.4 - Studio nelle aule dell'Istituto

Gli studenti che intendano usufruire della possibilità di studiare nelle aule del Conservatorio devono rivolgersi ai coadiutori del reparto interessato i quali verificheranno la disponibilità dell'aula e la assegneranno, ove possibile, per il periodo di studio richiesto. Gli studenti possono studiare nelle aule non occupate dagli insegnanti. Le aule riservate a determinati strumenti/ Dipartimenti/Scuole non potranno essere utilizzate a fini di studio se non dagli studenti iscritti ai relativi corsi (es. Arpa, Contrabbasso, Percussioni, Clavicembalo, Musica Elettronica, Organo etc.)

Per accedere all'aula gli studenti sono tenuti a firmare il registro in dotazione ai coadiutori, indicando l'orario di ingresso e uscita dall'aula stessa.

Il Conservatorio ha in corso di definizione apposito Regolamento.

16.5 - Consulta degli Studenti

La Consulta degli Studenti è l'organo di rappresentanza degli studenti nell'Istituto, col compito di rappresentare e proporre le istanze e le esigenze degli studenti stessi. I suoi componenti sono eletti periodicamente dagli studenti. Un componente è presente nel Consiglio di Amministrazione e due componenti siedono in Consiglio Accademico.

17. RIFERIMENTI NORMATIVI

- a) D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212, <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2005/10/18/005G0236/sg>
- b) Diritto allo studio, L. 30/12/2010 n. 240 e succ. integrazioni, <https://www.camera.it/parlam/leggi/10240l.htm>
- c) "Statuto" del Conservatorio "L. Refice" - Frosinone <http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/4563/STATUTO%20CONSERVATORIO%20FROSINONE.pdf>
- d) "Regolamento didattico del Conservatorio", emanato dal CdA con Prot. n° 671 C 14 A in data 28/01/2011 ed approvato dal MIUR con decreto n° 44 del 17 febbraio 2011
- e) "Regolamento dei Corsi Propedeutici", istituiti dal Conservatorio con delibera del CdA n. 31, Prot. 3271 del 29.05.2020 ai sensi del D.M. 382/17 http://www.conservatorio-frosinone.it/media/912626/regolamento_cpa_definitivo.pdf
- f) Istituzione del 24 CFA, D.Lg.vo 13/4/2017 n. 59 e DM n. 616 del 10/8/2017 <https://miur.gov.it/-/modalita-acquisizione-dei-crediti-formativi-universitari-e-accademici-di-cui-all-art-5-del-decreto-legislativo-13-aprile-2017-n-59>
- g) "Regolamento dei Corsi liberi" <http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/219145/Regolamento%20dei%20corsi%20liberi%20attivati%20%20%20A.A.%202017%202018.pdf>
- h) "Regolamento per la Contribuzione studentesca"; viene emanato ogni anno dal CdA e riporta le tasse di frequenza e le informazioni relative agli esoneri ed alle riduzioni, <http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/242177/A.A.%202020%202021%20-%20Nuovo%20regolamento%20contribuzione%20studentesca.pdf>
- i) "Regolamento per il riconoscimento dei Crediti Formativi Accademici" (CFA) http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239338/regolamento_cfa.pdf
- j) "Regolamento della Consulta degli studenti" <http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/245632/Regolamento%20Consulta.pdf>
- k) "Regolamento per il prestito degli strumenti", <http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/245632/Regolamento%20Prestito%20Strumenti.pdf>

[frosinone.it/media/allegati/239349/
regolamento_prestito_strumenti_frosinone_.pdf](http://frosinone.it/media/allegati/239349/regolamento_prestito_strumenti_frosinone_.pdf) e [http://
www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239349/
Rinnovo%20prestito%20strumento%20bis.pdf](http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239349/Rinnovo%20prestito%20strumento%20bis.pdf)

- l) “Regolamento disciplinare degli Studenti” prot. n. 1906/A9 del 25/3/2014, [http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/
239336/c.d.a.disciplinare_approvazione_cda.pdf](http://www.conservatorio-frosinone.it/media/allegati/239336/c.d.a.disciplinare_approvazione_cda.pdf)